



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗)



องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๑
๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๑
๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๒
๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๖
๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๗

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์	๙
๒. การติดตามและประเมินผลโครงการ	๑๐
๓. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล	๑๑
๔. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	๑๒
๕. แบบสำหรับการติดตามและประเมินผล	๑๓

ส่วนที่ ๓ สรุปผลการติดตามและประเมินผล

สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๗)	๑๕
---	----

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดประกาศใช้ ประกอบด้วยการจัดทำ การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลงและการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามโครงการ กิจกรรม รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น งบประมาณรายจ่ายประจำปี การใช้จ่ายเงินสะสมหรือการอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม การใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การโอน แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณ หรือเงินอื่นใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดใช้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และเป็นการติดตามการใช้งบประมาณรายจ่ายตามแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสมจะช่วยให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด หรือพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้มีส่วนได้เสียในตำบลห้วยโจด สามารถสามารถกำกับดูแล ทบทวนและพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจ หน้าที่และอำนาจตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่า สิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการพัฒนาท้องถิ่นหรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้น ว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๒.๑ เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดและการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างหนึ่งที่จะช่วยตอบสนองภารกิจตามหน้าที่และอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒.๒ เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๒.๓ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบการของการดำเนินงาน โครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ หรือการยกเลิกโครงการกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ ทั้งที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

๒.๔ เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดทั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี การใช้จ่ายเงินสะสมหรือการอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม การใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การโอน แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณ หรือเงินอื่นใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดใช้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และเป็นการติดตามการใช้งบประมาณรายจ่ายตามแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

๓.๑ หลักการสำคัญ

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด เมื่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดได้รับรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วให้ตรวจสอบและมีความเห็น แล้วจัดทำเป็นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันลงนามประกาศหรือนับแต่วันให้ความเห็นดังกล่าวภายในเดือนธันวาคม

๓.๒ การดำเนินการของสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

๓.๒.๑ “การจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดที่มีหน้าที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ เพื่อยกร่างการจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

๓.๒.๒ ในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการลงข้อมูลเพื่อส่งให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดที่มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการ

๓.๓ การดำเนินการของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓.๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประชุมเพื่อกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดเครื่องมือในการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งในส่วนที่ต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลในเชิงวิเคราะห์ (๑) ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล (๒) วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล (๓) ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล (๔) เครื่องมือการติดตามและประเมินผล (๕) ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล (๖) การติดตามและประเมินผลที่เกิดจากการสรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๗) ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล ที่เกิดจากผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น การวิเคราะห์เชิงปริมาณ การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ และสรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล (๘) สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่เกิดจากสรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม และข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๓.๓.๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประชุมเพื่อกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งในส่วนที่ต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลการให้คะแนน (๑) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑๐๐ คะแนน และ (๒) การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑๐๐ คะแนน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) แต่ถ้าเมื่อประเมินผลเป็นคะแนนแล้ว ผลต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ก็ต้องยืนยันคะแนนตามที่เป็นจริง

๓.๓.๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประชุมเพื่อดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย (๑) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดคัดเลือกจำนวนสามคน (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน โดยมีกรรมการที่ถูกคัดเลือก ๑ คน เป็นประธานคณะกรรมการ และกรรมการที่ถูกคัดเลือก ๑ คน เป็นเลขานุการของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ที่ ๑๗๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ประกอบด้วย

๑. นายราเชน ชันตรีจิตร	ปลัด อบต.ห้วยโจด	ประธานกรรมการ
๒. นายสัญญาชัย นามแย้ม	สมาชิก อบต.ห้วยโจด หมู่ที่ ๒	กรรมการ
๓. นายวิโรจน์ ปุยนอก	สมาชิก อบต.ห้วยโจด หมู่ที่ ๓	กรรมการ
๔. นายสุทัศน์ ปานสิงห์	สมาชิก อบต.ห้วยโจด หมู่ที่ ๖	กรรมการ
๕. นางมาลินี หนองรวง	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๖. นางสาวสายเดือน แจ้งเวหา	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๗. นางแก้วตา ถาวรยิ่ง	ครู กศน.ตำบลห้วยโจด	กรรมการ
๘. นายบุรพา คณิตบุญ	ผอ.รพ.สต.บ้านห้วยโจด	กรรมการ
๙. นายคำสิงห์ บุญธรรม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. เรือเอกมานะ เสียงพานิช	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. นายศานติ วงษ์สอาด	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ
๑๒. นายณัฐพล คณิตบุญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางสาวสมัย ขอดทอง	ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ มีดังนี้

๓.๔ ขั้นตอนการติดตามและการรายงานผล

๓.๔.๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประชุมเพื่อกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามข้อ ๒๙ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ต้องกำหนดแนวทาง วิธีการ แบบที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล เทคนิคหรือการวิเคราะห์ที่จะต้องนำมาใช้ตามความเหมาะสมของพื้นที่

๓.๔.๒ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด แจ้งมติที่ประชุมรายละเอียดและแนวทางการปฏิบัติตาม ๓.๔.๑ ให้สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดได้ทราบและปฏิบัติ พร้อมกำหนดวันดำเนินการหรือลงข้อมูลแล้วจัดส่งให้กับสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดเพื่อสรุป ประมวลผล ยกร่างเป็นรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเสนอคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

๓.๔.๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามข้อ ๒๙ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยประชุมเพื่อพิจารณาตรวจสอบข้อมูล รายละเอียดตามยกร่างรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ยกร่างมาจัดทำหรือรวบรวมส่งให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา และกำหนดให้มีการออกติดตามโครงการ กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ ที่ดำเนินการในพื้นที่จริง

๓.๔.๔ เมื่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้รายงานผลและเสนอความเห็นและดำเนินการตาม ๓.๔.๓ แล้ว ประธานคณะกรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและส่งให้สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ได้ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งแล้วจัดทำประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสนอนายกององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดลงนามประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๔.๕ ก่อนลงนามประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น นายกององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ได้ตรวจสอบและมีความเห็นในรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วจึงประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓.๔.๖ เมื่อนายกององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดได้ประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ได้ปิดประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และลงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๔.๗ เมื่อนายกององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดได้ประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ได้แจ้งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อำเภอวัฒนานคร หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องได้ทราบ รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดได้ทราบด้วย

๓.๕ การดำเนินการของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

๓.๕.๑ เมื่อนายกององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว ได้เสนอต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด เพื่อให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดได้บรรจุในวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดเป็นการรับทราบในสมัยประชุมสามัญสามัญ

๓.๕.๒ เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดได้เสนอความเห็นหรือรับทราบแล้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ส่งความเห็นนั้นให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ตามที่กำหนดไว้เรียบร้อยแล้วไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดรับทราบ และนายกององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดได้จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีรวมทั้งความเห็นของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นรับทราบ เพื่อนำไปดำเนินการปรับปรุง แก้ไข กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น กำหนดกรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้เป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชนและดำเนินการนำไปวิเคราะห์การพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๓.๖ ระเบียบและหนังสือกระทรวงมหาดไทย

๓.๖.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๓.๖.๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ กำหนดไว้ในข้อ ๑๕. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑๕.๑) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๑๕.๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๑๕.๓) เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีแล้วให้เสนอเป็นญัตติหรือเสนอต่อประธานสภาท้องถิ่น

(๑๕.๔) เมื่อสภาท้องถิ่นได้เสนอความเห็นหรือรับทราบแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งความเห็นนั้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นโดยเร็วหรืออย่างช้าไม่ควรเกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประชุมสภาท้องถิ่นรับทราบ

(๑๕.๕) แนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๒๙ หรือข้อ ๓๐

(๑๕.๖) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๑๕.๗) การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๑๕.๘) แนวทางการดำเนินการอื่น ๆ สำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๖.๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ กำหนดไว้ในข้อ ๑๔. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑๔.๑) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ ประกอบด้วยการจัดทำหรือทบทวน การเพิ่มเติม การเปลี่ยนแปลงและการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการติดตามโครงการ กิจกรรม งาน ภารกิจหรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่นำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรือเงินอื่นใดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และเป็นการติดตามการใช้งบประมาณรายจ่ายตามแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑๔.๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้รับรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วให้ตรวจสอบและมีความเห็น แล้วจัดทำเป็นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี จะต้องปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันลงนามประกาศหรือนับแต่วันให้ความเห็นดังกล่าว

(๑๔.๓) เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีแล้วให้เสนอเป็นญัตติต่อประธานสภาท้องถิ่น เพื่อให้ประธานสภาท้องถิ่นได้บรรจุในวาระการประชุมสภาท้องถิ่นเป็นการรับทราบซึ่งอาจดำเนินการในสมัยประชุมสภาสามัญหรือสมัยวิสามัญก็ได้ สมาชิกสภาท้องถิ่นอาจสอบถาม อภิปราย เสนอความเห็น ตั้งข้อสังเกตในการประชุมสภาท้องถิ่นได้ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอธิบาย ชี้แจง ตอบข้อซักถามการอภิปรายของสมาชิกสภาท้องถิ่นได้ตามที่ประธานสภาท้องถิ่นได้อนุญาต

ให้ประธานสภาท้องถิ่นบรรจุญัตติที่เสนอมาเข้าระเบียบวาระการประชุมสภาท้องถิ่นภายในกำหนดเวลาอันสมควรในสมัยประชุมนั้น หรือดำเนินการตามข้อ ๔๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน

(๑๔.๔) เมื่อสภาท้องถิ่นได้รับทราบหรือได้เสนอความเห็นแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งความเห็นนั้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นโดยเร็วหรืออย่างช้าไม่ควรเกินสิบห้าวันนับแต่วันที่ประชุมสภาท้องถิ่นรับทราบ และให้ผู้บริหารท้องถิ่นจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีรวมทั้งความเห็นของสภาท้องถิ่นให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นรับทราบ เพื่อนำไปดำเนินการปรับปรุง แก้ไข วิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

วิธี เครื่องมือและรูปแบบสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด นอกจากการกำหนดหัวขั้วระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลแล้วจะได้กำหนดเครื่องมือและรูปแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลเพื่อนำไปสู่การประเมินผลที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ได้ เพราะว่าเครื่องมือและรูปแบบจะเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้ได้มองเห็นเหตุการณ์และแสดงความสัมพันธ์ระหว่าง วิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ภารกิจหรือวัตถุประสงค์สำหรับการจัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะ หรือแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนการดำเนินงาน ตลอดจนการควบคุม อ้างอิง หรือแปลความหมายสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดได้อย่างเหมาะสม

๔.๑ วิธีในการติดตามและประเมินผล

วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ความสำคัญกับ (๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล (๒) เครื่องมือที่ใช้สำหรับการติดตามและประเมินผล และ (๓) กรณวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ หรือรูปแบบต่าง ๆ ที่ดำเนินการติดตามและประเมินผล

วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดจึงต้อง

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล มีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้ การใช้เอกสาร (Document) เป็นที่เข้าใจง่าย กระชับในการสอบถาม ถาม หรือทดสอบ/วัด

(๒) โดยการสำรวจ (Survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากการบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาที่จัดทำไว้แล้วหรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต้องมีการจดบันทึก (Record) สังเกต (Observation) หรือวัด (Measurement) โดยดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง สำนัก กอง ส่วนฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

๔.๒ เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

การกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ๕ เครื่องมือสำคัญดังนี้

๔.๒.๑ สังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือผู้ประเมินสังเกตด้วยตัวเองได้ ๒ วิธี คือ (๑) เข้าไปร่วมกิจกรรมนั้น ๆ เช่น โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง โครงการแข่งขันกีฬา เป็นต้น (๒) ไม่ได้ร่วมกิจกรรมแต่สังเกตจากภายนอก

๔.๒.๒ บันทึกข้อมูล (Record Information) แบบบันทึกความรู้สึก บันทึกความคิด บันทึกความเห็น (commentary) ของผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้เสียในโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔.๒.๓ การสัมภาษณ์ (Interview) ตั้งเป้าหมายเตรียมคำถามสำหรับการคุยไว้ล่วงหน้าเพื่อค้นหาความจริง และความคิดเห็นที่แท้จริงของกลุ่มเป้าหมาย

๔.๒.๔ แบบสอบถาม (Questionnaire) แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ (๑) แบบสอบถามแบบปลายเปิด ไม่กำหนดคำตอบไว้ (๒) แบบสอบถามแบบปลายปิด โดยกำหนดคำถามและคำตอบที่สร้างขึ้นจากการคาดการณ์ล่วงหน้า

๔.๒.๕ แบบทดสอบ (Tests & Measurements) การทดสอบและเครื่องมือวัด เป็นเครื่องมือในการวัดผลความรู้และความเข้าใจ ต่อประเด็นการเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งด้านวิชาการและพฤติกรรมอาจเป็นการสอบข้อเขียนหรือลงมือปฏิบัติก็ได้

สิ่งสำคัญที่ต้องตั้งคำถามกับการกำหนดวิธีในการติดตามและประเมินผลและการใช้เครื่องมือการติดตามและประเมินผลก็คือ (๑) ควรกำหนดจุดมุ่งหมายว่าเราประเมินผลไปทำไม (๒) ควรกำหนดสิ่งที่จะประเมินผลว่าเราจะประเมินผลจากอะไร (๓) ควรใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย และ (๔) ระวังความคลาดเคลื่อนที่อาจเกิดขึ้น

๔.๓ รูปแบบสำหรับการติดตามและประเมินผล

แบบหรือรูปแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดได้กำหนดขึ้นเพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ บริบททางสังคมของตำบลห้วยโจด โดยใช้รูปแบบผสมผสานกันระหว่างแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators) แบบบัตรคะแนน (Scorecard Model) แบบมุ่งวัดผลสัมฤทธิ์ (Result Framework Model (RF)) แบบเชิงเหตุผล (Logical Model) แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน (Process Performance Measurement System (PPMS)) แบบหรือ Problem-Solving Method การประเมินโดยใช้วิธีการแก้ปัญหาหรือเรียนรู้จากปัญหาที่เกิดขึ้น แบบการประเมินแบบมีส่วนร่วม (Participatory Methods) แบบการประเมินผลกระทบ (Impact Evaluation) แบบการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment Model) และแบบการประเมินตนเอง (Self-assessment Model)

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดมีประโยชน์ที่สำคัญคือการนำไปใช้แก้ปัญหาต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือการนำไปใช้สำหรับวางแผน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด จึงแยกเป็นหัวข้อได้ดังนี้

๕.๑ ได้ทราบถึงสภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือจัดทำกิจกรรมสาธารณะซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๕.๒ ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่มีปัญหาและไม่มีปัญหาให้สามารถแก้ไขได้ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงทีทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๕.๓ ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่า ไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๕.๔ สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการ เพื่อพัฒนาท้องถิ่น ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕.๕ กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่นที่ได้จัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการมีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๕.๖ ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดแต่ละคน แต่ละสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายการพัฒนาของเทศบาลตำบล บ้านบัวเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลและประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

๕.๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการตรวจสอบว่า “วิสัยทัศน์” ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดที่กำหนดไว้นั้นได้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ หรือบรรลุผลตามเป้าหมายมากน้อยเพียงใด และมีความสอดคล้องกับการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นอย่างไรในการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาท้องถิ่นให้บรรลุผลสำเร็จ

๕.๘ ทำให้เห็นภาพรวมในการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ประกอบด้วยยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์จังหวัดชัยภูมิ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดชัยภูมิและยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

จากรายงานผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยโจดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ในประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวนยุทธศาสตร์ ๕ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย (๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนากมนาคมสะดวก (๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา ประชาชนมีคุณภาพ (๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมเกษตร (๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ (๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการ

การให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแบบรายการดังนี้

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	
๒	การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๒๐	
๓	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐	
๓.๑	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)	(๕)	
๓.๒	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	(๕)	
๓.๓	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	(๕)	
๓.๔	ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	
๓.๕	ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๕)	
๓.๖	ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	
๓.๗	วิสัยทัศน์	(๕)	
๓.๘	กลยุทธ์	(๕)	
๓.๙	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	
๓.๑๐	จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	
๓.๑๑	แผนงาน	(๕)	
๓.๑๒	ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	
รวมคะแนน		๑๐๐	

๒. การติดตามและประเมินผลโครงการ

การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗) ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ในประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น ที่ดำเนินการจริง ตามรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑	ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการคมนาคมสะดวก				
๒	ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาประชาชนมีคุณภาพ				
๓	ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมเกษตร				
๔	ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ				
๕	ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการ				
รวมทั้งสิ้น					

การประเมินการให้คะแนนการติดตามและประเมินโครงการเพื่อตรวจสอบคัดกรองแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	
๒	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	
๓	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	
๔	แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๕	
๕	โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๓๐	
	๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	
	๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	
	๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	
	๕.๔ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	
	๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)	
	๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	(๕)	

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา		คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๖	โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี		๓๕	
	๖.๑	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	(๕)	
	๖.๒	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาคความยากจน	(๕)	
	๖.๓	โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	(๕)	
	๖.๔	โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	(๕)	
	๖.๕	โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	(๕)	
	๖.๖	โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	(๕)	
	๖.๗	โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	(๕)	
รวมคะแนน			๑๐๐	

๓. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องให้ความสำคัญกับ (๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล (๒) เครื่องมือที่ใช้สำหรับการติดตามและประเมินผล และ (๓) กรรณวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ หรือรูปแบบต่าง ๆ ที่ดำเนินการติดตามและประเมินผล

วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจึงต้อง

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล มีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้ การใช้เอกสาร (Document) เป็นที่เข้าใจง่าย กระชับในการสอบถาม ถาม หรือทดสอบ/วัด

(๒) โดยการสำรวจ (Survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากการบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาที่จัดทำไว้แล้วหรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต้องมีการจดบันทึก (Record) สังเกต (Observation) หรือวัด (Measurement) โดยดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

**กรอบการดำเนินงานภาพรวม คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด กำหนดกรอบการดำเนินงานในภาพรวม ดังนี้**

ลำดับ	กรอบการดำเนินงาน	วัน/เดือน/ปี
๑	ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการและห้วง เวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด	เมษายน ๒๕๖๗
๒	ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการและห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ ตลอดระยะเวลา	ทุกไตรมาส
๓	รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อนายกองการบริหารส่วนตำบลห้วยโจด เพื่อ ดำเนินการต่อไป/และหรือประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ	พฤศจิกายน-ธันวาคม ๒๕๖๖
๔	ดำเนินการให้เสร็จสิ้นทุกกระบวนการ ทุกขั้นตอนของการรายงานผลการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยโจดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๗
	หรือประกาศผลจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๗
๕	แจ้งรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ รวมทั้งแจ้งสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ในองค์การ บริหารส่วนตำบลห้วยโจดเพื่อทราบและดำเนินการตามความเหมาะสม ต่อไป	ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๗

ทั้งนี้ กรอบการดำเนินงานภาพรวม คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม และสถานการณ์ภายในของ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด โดยเฉพาะการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ซึ่งอาจไม่สอดคล้องกับ
ห้วงเวลาที่กำหนดขึ้น และหรือภารกิจที่เพิ่มมากขึ้นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดก็อาจทำให้ต้องมีการ
เปลี่ยนแปลงกรอบการดำเนินงานในภาพรวมดังกล่าว

๔. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล
ห้วยโจด กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑) การสังเกต คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วน
ตำบลห้วยโจดใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล
ห้วยโจดมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม
เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดเข้าไป
ใช้ชีวิตร่วมกับบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม หรือการสังเกตโดยตรง เป็นการสังเกต
บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสีย ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
ห้วยโจด

๒) บันทึกข้อมูล แบบบันทึกความรู้สึก บันทึกความคิด บันทึกความเห็น (commentary) ของผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้เสียในโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓) การสัมภาษณ์ อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยวหรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้เสียและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๔) แบบสอบถาม (Questionnaire) แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ (๑) แบบสอบถามแบบปลายเปิด ไม่กำหนดคำตอบไว้ (๒) แบบสอบถามแบบปลายปิด โดยกำหนดคำถามและคำตอบที่สร้างขึ้นจากการคาดการณ์ล่วงหน้า

๕) การทดสอบและการวัด วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัด เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอสฟัลต์ติกคอนกรีต เป็นต้น

๕. แบบสำหรับการติดตามและประเมินผล

แบบหรือรูปแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดได้กำหนดขึ้นเพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ บริบททางสังคมของตำบลบ้านบัว โดยใช้รูปแบบผสมผสานกันระหว่างแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators) แบบบัตรคะแนน (Scorecard Model) แบบมุ่งวัดผลสัมฤทธิ์ (Result Framework Model (RF)) แบบเชิงเหตุผล (Logical Model) แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน (Process Performance Measurement System (PPMS)) แบบหรือ Problem-Solving Method การประเมินโดยใช้วิธีการแก้ปัญหาหรือเรียนรู้จากปัญหาที่เกิดขึ้น แบบการประเมินแบบมีส่วนร่วม (Participatory Methods) แบบการประเมินผลกระทบ (Impact Evaluation) แบบการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment Model) และแบบการประเมินตนเอง (Self-assessment Model)

แบบหรือตารางเป็นทั้งรูปแบบการแสดงผลข้อมูลเพื่อใช้ในการสื่อสารและการจัดเรียงข้อมูลมีปรากฏการใช้งานทั้งในสื่อสิ่งพิมพ์ การเขียนด้วยมือ ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และในสื่อหลายแห่ง รูปแบบของตารางมีความหลากหลายทั้งทางด้านโครงสร้าง โดยมีส่วนประกอบที่สำคัญของตารางคือ "แถว" (เรียกว่า สดมภ์) และ "หลัก" การเขียนแบบหรือแบบตารางนี้เป็นการถ่ายทอดความคิด ความเห็นและมติคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ซึ่งได้ออกแบบลงบนกระดาษอย่างเป็นระเบียบแบบแผนนั้นก็เพื่อให้บุคคลได้เข้าใจโดยไม่จำกัดระยะเวลาในการศึกษาทำความเข้าใจ เป็นภาษาที่ถ่ายทอดความคิดหรือความต้องการขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดที่ออกแบบหรือตารางไปให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด คณะกรรมการต่าง ๆ ในระเบียบแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ทราบและเข้าใจได้อย่างถูกต้องไม่คลาดเคลื่อนโดยแบบหรือตารางที่เขียนขึ้นจะเป็นสื่อกลางที่จะนำความคิดไปสร้างได้อย่างถูกต้อง อันจะเป็นการประหยัดและได้งานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดมีคุณภาพที่เกิดจากประสิทธิภาพและประสิทธิผลตรงตามความต้องการในการพัฒนาท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบหรือตารางสำหรับการใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งปรากฏในส่วนต่าง ๆ นั้น แบ่งการจำแนกการใช้แบบหรือตารางสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด และงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. แบบที่ใช้ในการลงรายการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความชัดเจน ครอบคลุมเนื้อหาและการตรวจได้อย่างง่ายรวมถึงตารางต่าง ๆ ที่กำหนดขึ้นด้วย

๒. แบบตรวจสอบเบื้องต้นแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

๓. แบบสอบถามความคิดเห็นต่อการให้บริการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

๔. แบบสอบถามความคิดเห็นเป็นรายโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุ ที่นำมาจัดทำบริการสาธารณะหรือการจัดทำกิจกรรมสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

๕. แบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำหรับสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ลงข้อมูลเพื่อนำมาดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ในตัวอย่างหรือตารางที่กำหนดนี้ จะมีทั้งสรุปในแบบหรือตารางหรือมีการอธิบายเพิ่มเติมในแบบหรือตารางที่กำหนดไว้ เพื่อให้เข้าใจได้ง่ายขึ้นในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดซึ่งจะนำไปสู่การวัดผลสัมฤทธิ์ในการตอบสนองต่อ “วิสัยทัศน์” ที่ได้กำหนดไว้

ส่วนที่ ๓ สรุปผลการติดตามและประเมินผล

สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๗)

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการคมนาคมสะดวก

๑.๑ แผนงานเคหะชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑	โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร และที่อยู่อาศัย หมู่ที่ ๑ บ้านห้วยโจด ให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอวัฒนานคร	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอวัฒนานครในการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ ๑ บ้านห้วยโจด	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	
๒	โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร และที่อยู่อาศัยหมู่ที่ ๗ บ้านเนินพัฒนา ให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอวัฒนานคร	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอวัฒนานครในการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ ๗ บ้านเนินพัฒนา	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	

๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑	โครงการก่อสร้างถนนดิน พร้อมลงลูกรัง พร้อมวางท่อ เส้นคอนกรีตหัวนา หมู่ที่ ๓ บ้านคลองยาง	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนดินพร้อมลงลูกรัง พร้อมวางท่อ เส้นคอนกรีตหัวนา หมู่ที่ ๓ บ้านคลองยาง ขนาดความกว้าง ๕ เมตร ยาว ๕๖๕ เมตร สูง ๐.๕๐ เมตร พร้อมปรับเกรดด้วยรถเกรด และวางท่อระบายน้ำ ขนาด ๐.๖๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๓ จุด โดยมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๒,๘๒๕ ตารางเมตร	๑๗๒,๗๐๐	๖ ก.พ. ๖๗ - ๒๑ มี.ค. ๖๗	✓			๑๗๒,๕๐๐	
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นสระประปาซอย ๒ หมู่ที่ ๓ บ้านคลองยาง บ้านคลองยาง	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นสระประปา ซอย ๒ หมู่ที่ ๓ บ้านคลองยาง ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๘๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมลงลูกรังให้ลทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๒๐ ตารางเมตร	๔๘๘,๐๐๐	๒๑ ก.พ. ๖๗ - ๒๐ เม.ย. ๖๗	✓			๔๔๓,๐๐๐	
๓	โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านบ่อนางพิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านบ่อนางพิง เป็นท่อลอดเหลี่ยมแบบ ๒ ช่อง ขนาด ๒.๗๐ x ๒.๗๐ x ๖.๐๐ เมตร	๘๒๘,๐๐๐	๑๑.๖๖ - ๓.๕.๖๗			✓	-	
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นต่อยอดหนองคูไปหลังอ่าง หมู่ที่ ๕ บ้านเสาสูง	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นต่อยอดหนองคูไปหลังอ่าง หมู่ที่ ๕ บ้านเสาสูง ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๘๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมลงลูกรังให้ลทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๒๐ ตารางเมตร	๔๔๗,๗๐๐	๒๑ ก.พ. ๖๗ - ๒๐ เม.ย. ๖๗	✓			๔๔๐,๙๐๐	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้นำเนินการ		
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นต่อยอดป่าดูเปมหาวิทยาลัยบูรพา หมู่ที่ ๖ บ้านน้อยสนามบิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นต่อยอดป่าดูเปมหาวิทยาลัยบูรพา หมู่ที่ ๖ บ้านน้อยสนามบิน ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๘๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร พร้อมลงลูกรังให้ลู่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๒๐ ตารางเมตร	๔๔๘,๗๐๐	๒๑ ก.พ. ๖๗ - ๒๐ เม.ย. ๖๗	✓			๔๔๑,๙๐๐	
๖	โครงการติดตั้งไฟฟ้ากิ่งเดียวภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านห้วยโจด	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง กิ่งเดียวภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านห้วยโจด ขนาดเสาสูง ๙ เมตร หลอดโซเดียมความดันไอสูง ๒๕๐ วัตต์ จำนวน ๓ แห่ง รวม ๑๑ ต้น	๔๔๖,๐๐๐	๒๗ มี.ค. ๖๗ - ๑๐ พ.ค. ๖๗	✓			๔๔๓,๑๓๘.๔๓	
๗	โครงการติดตั้งไฟฟ้ากิ่งเดียวภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านน้อยสนามบิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง กิ่งเดียวภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านน้อยสนามบิน ขนาดเสาสูง ๙ เมตร หลอดโซเดียมความดันไอสูง ๒๕๐ วัตต์ จำนวน ๑ แห่ง รวม ๑๑ ต้น	๔๔๑,๖๐๐	๒๗ มี.ค. ๖๗ - ๑๐ พ.ค. ๖๗	✓			๔๖๐,๓๑๑.๑๙	
๘	โครงการติดตั้งไฟฟ้ากิ่งเดียวภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านเนินพัฒนา	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง กิ่งเดียวภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านเนินพัฒนา ขนาดเสาสูง ๙ เมตร หลอดโซเดียมความดันไอสูง ๒๕๐ วัตต์ จำนวน ๑ แห่ง รวม ๑๑ ต้น	๔๔๑,๖๐๐	๒๗ มี.ค. ๖๗ - ๑๐ พ.ค. ๖๗	✓			๔๗๔,๒๖๕.๑๑	

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาประชาชนมีคุณภาพ

๒.๑ แผนงานการรักษาสภาพสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปีใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าป้าย ฯ	๙๐๐	ธ.ค. ๖๖ - ม.ค. ๖๗	✓			๙๐๐	
๒	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าป้าย ฯ	๙๐๐	เม.ย. ๖๗			✓	-	
๓	โครงการฝึกอบรมผู้ขับขี่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมผู้ขับขี่ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งงานที่ฝึกอบรม คำว่าสด เครื่องเขียนและอุปกรณ์ คำกระเป่าหรือใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ	๖๐,๐๐๐	ธ.ค. ๖๗	✓			๓๓,๒๐๐	

๒.๒ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพนอกสถานที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพนอกสถานที่ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	มี.ค. ๖๗	✓			๑๓,๑๐๐	
๒	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาและนันทนาการเด็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาและนันทนาการเด็ก เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๕๐,๐๐๐	มี.ค. ๖๗	✓			๔๙,๗๔๔	
๓	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าป้าย ค่าเวทีและเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๖๐,๐๐๐	มี.ค. ๖๗	✓			๕๙,๖๘๐	
๔	โครงการปฐมนิเทศ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปฐมนิเทศ เช่น ค่าป้าย ค่าเวทีและเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๗,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	
๕	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.ห้วยโจด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.ห้วยโจด ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๑๙,๒๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ		
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดการบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ประกอบด้วย (๑) ค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กปฐมวัย (๒) ค่าจัดการเรียนการสอน สำหรับเด็กอายุ ๒ - ๕ ปี (๓) ค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี (๔) ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี (๕) ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี (๖) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี	๑,๑๔๖,๕๕๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	✓			๙๓๑,๘๙๑	
๗	จัดซื้ออาหารเสริม (นม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ในอัตราคนละ ๗.๕๑ บาท ดังนี้ (๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด จำนวน ๑๑๑ คน จำนวน ๒๖๐ วัน (๒) โรงเรียนในพื้นที่ตำบลห้วยโจด จำนวน ๓๒๔ คน จำนวน ๒๖๐ วัน	๙๒๗,๔๙๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	✓			๔๘๓,๒๔๗.๐๖	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๘	อุดหนุนโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๘๓ (บ้านห้วยโจด) โครงการจัดนิทรรศการมหกรรมภาพความสำเร็จ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๘๓ (บ้านห้วยโจด) เพื่อดำเนินโครงการจัดนิทรรศการมหกรรมภาพความสำเร็จ	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	
๙	อุดหนุนโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๘๓ (บ้านห้วยโจด) โครงการพัฒนาทักษะดนตรียางคณ์นักเรียน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๘๓ (บ้านห้วยโจด) เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาทักษะดนตรียางคณ์นักเรียน	๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	✓			๒๐,๐๐๐	
๑๐	อุดหนุนโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๘๓ (บ้านห้วยโจด) โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๘๓ (บ้านห้วยโจด) เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	✓			๒๐,๐๐๐	
๑๑	อุดหนุนโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๘๓ (บ้านห้วยโจด) โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๘๓ (บ้านห้วยโจด) เพื่อดำเนินโครงการสถานศึกษาปลอดภัย	๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	✓			๒๐,๐๐๐	
๑๒	อุดหนุนโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๘๓ (บ้านห้วยโจด) โครงการว่ายนน้ำเพื่อชีวิต (LIFE SAVING)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๘๓ (บ้านห้วยโจด) เพื่อดำเนินโครงการว่ายนน้ำเพื่อชีวิต(LIFE SAVING)	๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	
๑๓	อุดหนุนโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๘๓ (บ้านห้วยโจด) โครงการอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหารกลางวันให้แก่นักเรียนระดับอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๘๓ (บ้านห้วยโจด) จำนวน ๑๕๕ คน ในอัตราคนละ ๒๒ บาทต่อวัน จำนวน ๒๐๐ วัน	๖๘๒,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗		✓		๓๕๒,๐๐๐	
๑๔	อุดหนุนโรงเรียนคลองยางนุสรณ์ โครงการพัฒนาความสามารถด้านดนตรีและนาฏศิลป์	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนคลองยางนุสรณ์ เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาความสามารถด้านดนตรีและนาฏศิลป์	๒๕,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	✓			๒๕,๐๐๐	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑๕	อุดหนุนโรงเรียนคลองยางมูลนิธิโครงการส่งเสริมคุณภาพการศึกษาผู้เรียน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนคลองยางมูลนิธิ เพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมคุณภาพการศึกษาผู้เรียน	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	✓			๓๐,๐๐๐	
๑๖	อุดหนุนโรงเรียนคลองยางมูลนิธิโครงการสถานศึกษาพอเพียง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนคลองยางมูลนิธิ เพื่อดำเนินโครงการสถานศึกษาพอเพียง	๑๕,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	✓			๑๕,๐๐๐	
๑๗	อุดหนุนโรงเรียนคลองยางมูลนิธิโครงการพัฒนาความสามารถภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ในศตวรรษที่ ๒๑	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนคลองยางมูลนิธิ เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาความสามารถภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ในศตวรรษที่ ๒๑	๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	✓			๒๐,๐๐๐	
๑๘	อุดหนุนโรงเรียนคลองยางมูลนิธิโครงการอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหารกลางวัน ให้แก่นักเรียนระดับอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนคลองยางมูลนิธิ จำนวน ๙๑ คน ในอัตราคนละ ๒๗ บาทต่อวัน จำนวน ๒๐๐ วัน	๔๙๑,๔๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗		✓		๒๕๑,๕๓๒	
๑๙	อุดหนุนโรงเรียนบ้านบ่อนางซิงโครงการติวเข้มวิชาการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนบ้านบ่อนางซิง เพื่อดำเนินโครงการติวเข้มวิชาการ	๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	✓			๒๐,๐๐๐	
๒๐	อุดหนุนโรงเรียนบ้านบ่อนางซิงโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมไทย	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนบ้านบ่อนางซิง เพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรมและวัฒนธรรมไทย	๑๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	
๒๑	อุดหนุนโรงเรียนบ้านบ่อนางซิงโครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประจำปีกระบอง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนบ้านบ่อนางซิง เพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประจำปีกระบอง	๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	กองการศึกษาฯ		✓	-	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๒๒	อุดหนุนโรงเรียนบ้านบ่อนางซิง โครงการส่งเสริมกีฬาและนันทนาการด้าน ยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียน บ้านบ่อนางซิง เพื่อดำเนินโครงการ ส่งเสริมกีฬาและนันทนาการด้านภัยยาเสพติด	๑๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	
๒๓	อุดหนุนโรงเรียนบ้านบ่อนางซิง โครงการส่งเสริมการค้าในชีวิต ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียน บ้านบ่อนางซิง เพื่อดำเนินโครงการ ส่งเสริมการค้าในชีวิตตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๒๕,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	
๒๔	อุดหนุนโรงเรียนบ้านบ่อนางซิง โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย-สากล	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียน บ้านบ่อนางซิง เพื่อดำเนินโครงการ ส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย-สากล	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	
๒๕	อุดหนุนโรงเรียนบ้านบ่อนางซิง โครงการอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหาร กลางวันให้แก่นักเรียนระดับอนุบาลถึงประถม ศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนบ้านบ่อนางซิง จำนวน ๑๑๘ คน ในอัตราคนละ ๒๔ บาท ต่อวัน จำนวน ๒๐๐ วัน	๕๖๖,๔๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗		✓		๒๘๘,๗๗๖	

๒.๓ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ		
๑	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าเพื่อดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	๕๖,๓๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓		
๒	โครงการส่งเสริมสุขภาพประชาชนสร้างจิตสโตไส้ร่างกายแข็งแรง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพประชาชนสร้างจิตสโตไส้ร่างกายแข็งแรง เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓		
๓	อุดหนุนศูนย์สาธารณสุขชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อดำเนินงานในการพัฒนาสาธารณสุขมูลฐานในเขตพื้นที่หมู่บ้าน จำนวน ๗ หมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๗,๕๐๐ บาท	๕๒,๕๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓		

๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑	โครงการฝึกอบรมเสริมอาชีพประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ ได้แก่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าคู่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้รับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓		
๒	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๑๔,๗๕๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓		
๓	โครงการรณรงค์ “จับ-ซ่อนมอเตอร์ไซด์ - ใส่หมวกกันน็อก ล้อกลายรัตคาง”	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ “จับ-ซ่อนมอเตอร์ไซด์-ใส่หมวกกันน็อก ล้อกลายรัตคาง” เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๑๕,๖๕๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓		
๔	โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด อำเภอวัฒนานคร ให้แก่ที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ในการจัดกิจกรรมของศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด อำเภอวัฒนานคร	๕๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓		
๕	โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ในโครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	๑๕,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	✓			๑๕,๐๐๐	

๒.๕ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาวชนและประชาชนด้านยาเสพติดประจำปี ตำบลห้วยโจด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาวชน และประชาชนด้านยาเสพติด ประจำปี ห้วยโจด เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดการแข่งขันกีฬา เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าคณะกรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	
๒	โครงการกิจกรรมงานวันสงกรานต์และงานวันผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรมงานวันสงกรานต์และงานวันผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง เวที ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๕๐,๐๐๐	เม.ย. ๖๗			✓	-	
๓	โครงการอุดหนุนที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร จัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ในโครงการอุดหนุนที่ว่าการอำเภอวัฒนานครจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	๕,๐๐๐	ต.ค. ๖๖	✓			๕,๐๐๐	
๔	โครงการอุดหนุนที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร จัดกิจกรรมวันปิยมหาราช	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ในโครงการอุดหนุนที่ว่าการอำเภอวัฒนานครจัดกิจกรรมวันปิยมหาราช	๓,๐๐๐	ต.ค. ๖๖			✓	-	
๕	โครงการอุดหนุนที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร จัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาจังหวัดสระแก้ว	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ในโครงการอุดหนุนที่ว่าการอำเภอวัฒนานครจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาจังหวัดสระแก้ว	๕,๐๐๐	พ.ย. ๖๖	✓			๕,๐๐๐	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๖	โครงการอุดหนุนที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร จัดงานวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และวันพ่อแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ในโครงการอุดหนุน ที่ว่าการอำเภอวัฒนานครจัดงานวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และวันพ่อแห่งชาติ	๕,๐๐๐	ธ.ค. ๖๖	✓			๕,๐๐๐	
๗	โครงการอุดหนุนที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร จัดงานสมโภชวันยุทธหัตถี สมเด็จพระนเรศวรมหาราช ประจำปี ๒๕๖๖	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร ในการจัดงานสมโภชวันยุทธหัตถีสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ประจำปี ๒๕๖๖	๓๐,๐๐๐	ม.ค. ๖๗	✓			๓,๐๐๐	
๘	โครงการอุดหนุนที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร จัดกิจกรรมประเพณีสืบสานวัฒนธรรม เป็องบุรพาและงานกาชาดจังหวัดสระแก้ว	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ในโครงการอุดหนุน ที่ว่าการอำเภอวัฒนานครจัดกิจกรรมประเพณีสืบสานวัฒนธรรม เป็องบุรพาและงานกาชาด จังหวัดสระแก้ว	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	
๙	โครงการอุดหนุนที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร จัดกิจกรรมวันตรุษสงกรานต์และงานกาชาดจังหวัดสระแก้ว	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ในโครงการอุดหนุน ที่ว่าการอำเภอวัฒนานครจัดกิจกรรมวันตรุษสงกรานต์และงานกาชาดจังหวัดสระแก้ว	๓,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	
๑๐	โครงการอุดหนุนที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร วันพระพุทธรูปบูชาและวันตรุษสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ในโครงการอุดหนุน ที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร วันพระพุทธรูปบูชาและวันตรุษสงกรานต์	๓,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	
๑๑	โครงการอุดหนุนที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร จัดกิจกรรมงานวันสงกรานต์และวันกตัญญู	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ในโครงการอุดหนุน ที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร จัดกิจกรรมงานวันสงกรานต์และวันกตัญญู	๑๘,๐๐๐	เม.ย. ๖๗			✓	-	
๑๒	โครงการอุดหนุนที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร จัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ในโครงการอุดหนุน ที่ว่าการอำเภอวัฒนานครจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช	๕,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้นำเงินการ		
๑๓	โครงการอุดหนุนที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร จัดพิธีถวายราชสดุดี เนื่องในวันฉัตรมงคล	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ในโครงการอุดหนุน ที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร จัดพิธีถวายราชสดุดี เนื่องในวันฉัตรมงคล	๓,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	
๑๔	โครงการอุดหนุนที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร จัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ในโครงการอุดหนุน ที่ว่าการอำเภอวัฒนานครจัดงานวันเฉลิม พระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	๕,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	
๑๕	โครงการอุดหนุนที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร จัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ในโครงการอุดหนุน ที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร จัดงานวันเฉลิม พระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	๗,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	
๑๖	โครงการอุดหนุนที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร จัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ และวันแม่แห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานครในการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	๕,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมเกษตร

๓.๑ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	โครงการรณรงค์คัดแยกขยะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ รณรงค์คัดแยกขยะ เช่น ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	

๓.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	โครงการจัดซื้อถังขยะพลาสติก	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะ ที่ใช้รองรับขยะมูลฝอยในพื้นที่ ตำบลห้วยโจด ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	✓			๑๙๕,๐๐๐	

๓.๓ แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้นำไปดำเนินการ		
๑	โครงการปลูกต้นไม้	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	
๒	โครงการคลองสวนน้ำใส	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคลองสวนน้ำใส เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๕๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	
๓	โครงการขุดลอกคลองเจ๊กู หมู่ที่ ๒ บ้านหนองป่าหมาก	เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดลอกคลองเจ๊กู หมู่ที่ ๒ บ้านหนองป่าหมาก ดังนี้ (๑) ขุดลอกช่วงที่ ๑ คลองกว้าง ๑๕ เมตร ท้องคลองกว้าง ๑๒ เมตร ยาว ๒๔๖ เมตร โดยทำการขุดลึกจากกันคลองเดิม ๒ เมตร (๒) ขุดลอกช่วงที่ ๒ คลองกว้าง ๑๕ เมตร ท้องคลองกว้าง ๑๒ เมตร ยาว ๑๗๑ เมตร โดยทำการขุดลึกจากกันคลองเดิม ๒ เมตร (๓) ขุดลอกช่วงที่ ๓ คลองกว้าง ๑๔ เมตร ท้องคลองกว้าง ๑๐ เมตร ยาว ๙๔ เมตร โดยทำการขุดลึกจากกันคลองเดิม ๒ เมตร	๔๔๘,๘๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗		✓		๔๔๘,๒๐๐	

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
-	-	-	-	-	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้นำมาพิจารณา	-	-
	รวม		-	-	-	-	-	-	-

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการ

๕.๑ แผนงานงบกลาง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับ อบต.ห้วยโจด จำนวน ๙๙๕ คน โดย อายุ ๖๐-๖๙ ปี อัตราเดือนละ ๖๐๐ บาท จำนวน ๖๒๕ คน อายุ ๗๐-๗๙ ปี อัตราเดือนละ ๗๐๐ บาท จำนวน ๒๕๐ คน อายุ ๘๐-๘๙ ปี อัตราเดือนละ ๘๐๐ บาท จำนวน ๑๐๒ คน และอายุ ๙๐ ปีขึ้นไป อัตราเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๘ คน จำนวน ๑๒ เดือน	๗,๗๕๕,๒๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	✓			๓,๐๙๕,๐๐๐	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับ อบต. ห้วยโจด จำนวน ๒๐๙ คน โดย คนพิการอายุต่ำกว่า ๑๘ ปี อัตราเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๕ คน คนพิการอายุ ๑๘ ปีขึ้นไป อัตราเดือนละ ๘๐๐ บาท จำนวน ๑๙๔ คน จำนวน ๑๒ เดือน	๒,๐๔๒,๔๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	✓			๘๖๒,๖๐๐	
๓	เบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ผู้ป่วยเอดส์ ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ อัตราเดือนละ ๕๐๐ บาท จำนวน ๗ คน จำนวน ๑๒ เดือน	๔๒,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	✓			๒๑,๐๐๐	
๔	เงินสำรองจ่าย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม	๕๐๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	
๕	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลห้วยโจด (สปสช.ตำบลห้วยโจด)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	๑๙๙,๒๘๒,๕๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	✓			๑๙๙,๒๘๒,๕๐	

๕.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน อสม. อปพร. และผู้นำองค์กรต่างๆ ภายในตำบลห้วยโจด เช่น ค่าที่พัก ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน อสม. อปพร. และผู้นำองค์กรต่างๆ ภายในตำบลห้วยโจด เช่น ค่าที่พัก ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๕๐๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	✓			๔๔๙๓,๕๕๐	
๒	โครงการอบรม.ห้วยโจด ร่วมกับส่วนราชการ จัดกิจกรรมบริการประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ อบรม. ห้วยโจด ร่วมกับส่วนราชการจัดกิจกรรมบริการประชาชน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๑๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	๑๐,๐๐๐	
๓	โครงการจิตอาสาพัฒนา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจิตอาสาพัฒนา เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการรถตู้บรรทุกที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	๓๐,๐๐๐	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๔	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา และ พนักงานส่วนตำบล สังกัด อบต. ห้วยโจด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานส่วนตำบล สังกัด อบต. ห้วยโจด เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการศึกษาอบรม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๑๕,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	๑๕,๐๐๐	
๕	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและออกหน่วยเก็บภาษี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและออกหน่วยเก็บภาษี เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๙,๖๕๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	
๖	จัดซื้อเครื่องโทรศัพท์ภายในสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์ภายในสำนักงาน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ - แสดงหมายเลขเรียกเข้า (Caller ID) - มีไฟแสดงขณะมีสายเรียกเข้า - มีระบบ Speaker Phone	๔,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	
๗	จัดซื้อเครื่องโทรศัพท์ภายในสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์ภายในสำนักงาน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้ - มีหูโทรศัพท์หรือชุดโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับเครื่องโทรสาร - ความเร็วในการส่งเอกสารไม่เกินกว่า ๖ วินาทีต่อแผ่น - มีถาดบรรจุกระดาษใช้งาน	๔,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๘	จัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสาร ระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสาร ระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A๔ อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า ๓๐ แผ่น - สามารถสแกนเอกสารได้ ๒ หน้าแบบอัตโนมัติ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A๔ ได้ไม่น้อยกว่า ๒๓ ppm - สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A๔ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง	๓๒,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	

๕.๓ แผนงานการรักษาสภาพภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดพร้อมติดตั้งบริเวณสำนักงาน อบต.ห้วยโจด	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด และอุปกรณ์ต่างๆ รายละเอียด ดังนี้ - กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบ มุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน จำนวน ๑๓ ตัว - กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายในสำนักงาน จำนวน ๓ ตัว - อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ ๑๖ ช่อง จำนวน ๑ เครื่อง - อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ ช่อง จำนวน ๑ เครื่อง - จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ฯลฯ	๑๘๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	

๕.๔ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	จัดซื้อเครื่องพ่นฝอยละอียด (ULV) สะพ่ายหลังระบบโรตารี (Rotary) ที่ใช้ในงานสาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นฝอยละอียด (ULV) สะพ่ายหลังระบบโรตารี (Rotary) ที่ใช้ในงานสาธารณสุข จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ๑) เครื่องยนต์เบนซิน ๒ หรือ ๔ จังหวะ ที่มีระบบสตาร์ทเครื่องยนต์ด้วยการชักตึง ๒) ผลิตรละอองสารเคมีโดยใช้แรงอัดลมระบบโรตารีคอมเพรสเซอร์ (Rotary Compressor) หรือระบบโรตารี โบลเวอร์ (Rotary Blower) ๓) มีหัวฉีด (Nozzle) หรือวาล์วควบคุมอัตราการไหล ซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนอัตราการไหลได้สามารถควบคุมอัตราการไหลได้คงที่ ฯลฯ	๙๑,๘๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	

๕.๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัว รายละเอียด ดังนี้ - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม. ลึกไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๑๑๕ ซม. - พนักพิงและที่นั่งขึ้นโครงเหล็ก บุฟองน้ำ หุ้มหนังเทียม (PVC) ฯลฯ	๒๒,๕๐๐	ก.พ. ๖๗	✓			๒๒,๕๐๐	
๒	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดติดตั้ง (ระบบ Inverter) พร้อมติดตั้ง ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๕,๐๐๐ บีทียู	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนชนิดติดตั้ง (ระบบ Inverter) พร้อมติดตั้ง ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๕,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง พร้อมค่าติดตั้ง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๕,๐๐๐ บีทียู - ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง ฯลฯ	๒๔,๙๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	
๓	จัดซื้อเครื่องดับดิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดับดิน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ (๑) ใช้เครื่องยนต์เบนซิน (๒) น้ำหนักของเครื่องดับดินไม่น้อยกว่า ๘๐ กิโลกรัม (๓) แรงบดอัดไม่น้อยกว่า ๕ ตัน (๔) ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ รอบ ต่อ นาที	๒๑,๐๐๐	มี.ค. ๖๗	✓			๒๑,๙๐๐	

๕.๖ แผนงานการพาณิชย์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง ชนิด มอเตอร์ไฟฟ้าสูบน้ำได้ ๕๕๐ ลิตรต่อนาที	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ ๕๕๐ ลิตรต่อนาที จำนวน ๘ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ (๑) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใ้มอเตอร์ ไฟฟ้า (๒) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว (๓) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตาม (๕๐ มิลลิเมตร) (๔) สูบน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า ปริมาณที่กำหนด (๕) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า ๑๕ เมตร (๖) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำ และของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุด พร้อมที่จะ ใช้งานได้	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗			✓	-	