

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด	๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๕	ประกาศลงหน้าเว็บไซต์ อบต.

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด	๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	แจ้งประชาสัมพันธ์ ประกาศงดรับของขวัญ และของกำนัลตาม นโยบาย No Gift Policy	บันทึกแจ้งเวียน ให้พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้าง ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ได้รับทราบและ ถือปฏิบัติตาม ประกาศโดน เคร่งครัด
๒	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด	๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ประชุมพนักงานร่วมกับ สภา อบต.และสร้าง จิตสำนึกให้ป้องกันและ ต่อต้านการทุจริตใน องค์กร	รายงานการ ประชุมสภาสมัย สามัญสมัยที่ ๑/๒๕๖๖ ลง วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางสาวรจนา แสงทวี)

นิติกรชำนาญการ

วันที่ 30 เดือน มีนาคม ๒๕๖๖

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(ลงชื่อ).....



(นายศานติ วงษ์สอาด)

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 30 เดือน มีนาคม ๒๕๖๖

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(ลงชื่อ).....



(นายปิยวัฒน์ สาโท)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

วันที่ 30 เดือน มีนาคม ๒๕๖๖

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(ลงชื่อ).....



(นายราชน ชันตรีจิตร)

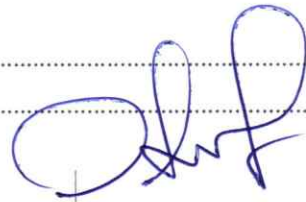
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

วันที่ 30 เดือน มีนาคม ๒๕๖๖

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(ลงชื่อ).....



(นายวิชัย บรรณสาร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

วันที่ 30 เดือน มีนาคม ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

ข้าพเจ้า นาย อนุศักดิ์ นามสกุล วงษ์สอาด ตำแหน่ง หัวหน้างาน
สังกัด กองช่าง

ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญหรือของกำนัล	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ [ลายเซ็น] ผู้รายงาน
ตำแหน่ง หัวหน้างาน
วันที่ 30 / 3 / 66

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- ☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ [ลายเซ็น] ผู้บังคับบัญชา
(นายวิชัย บรรณสาร)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
วันที่ 30 / 3 / 66

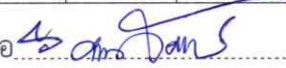
หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา
ทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

ข้าพเจ้า น.ร. รณนา นามสกุล แซ่หว้า ตำแหน่ง พิศกรชำนาญการ
สังกัด สำนักรงป่า อ.ม.ท. นวรัตน์

ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญหรือของกำนัล	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
ตำแหน่ง พิศกรชำนาญการ
วันที่ 30 / 3 / 66

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ  ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง (นายวิชัย บรรณสาร)
วันที่ นายกองการบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
30 / 3 / 66

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา
ทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

ข้าพเจ้า นางสาวพรทิมา นามสกุล จำนงค์จิตร ตำแหน่ง นักวิชากรเงินและบัญชีชำนาญการ
สังกัด กองคลัง อบต. ห้วยโจด

ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญหรือของกำนัล	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	

ลงชื่อ นางสาวพรทิมา จำนงค์จิตร ตำแหน่ง นักวิชากรเงินและบัญชีชำนาญการ
ผู้รายงาน
วันที่ 30/3/2566 ผู้อำนวยการกองคลัง

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- ☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ นายวิชัย บรรณสาร ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
วันที่ 30/3/2566

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา
ทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

ข้าพเจ้า นางสาวเสาวลักษณ์ นามสกุล ดิฉันทะนา ตำแหน่ง นักบริหารบุคคล
สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อำเภอเมือง จังหวัด...

ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญหรือของกำนัล	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ [Signature] ผู้รายงาน
ตำแหน่ง นักบริหารบุคคล
วันที่ 30 / ธ.ค. / ๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ [Signature] ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง (นายวิชัย บรรณสาร)
วันที่ 30 / ธ.ค. / ๖๖
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา
ทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่