

แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
อำเภอพัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

สำนักปลัด
อบต.ห้วยโจด อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
เรื่อง แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว มีมติในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดมีแผนประจำปี เพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน โดยกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จึงประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด เรื่อง แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๒. ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายวิชัย บรรณสาร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

คำนำ

การบริหารงานบุคคล เป็นภารกิจสำคัญในการบริหารและพัฒนาองค์กร จึงเป็นภาระหน้าที่ของผู้บริหาร และผู้รับผิดชอบงานบุคคลโดยเฉพาะ ที่ต้องมุ่งปฏิบัติในกิจกรรมที่เกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลสำเร็จต่อเป้าหมายของหน่วยงาน

การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เป็นการวางแผนและกำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์ของกระบวนการพัฒนาบุคลากร ให้มีประสิทธิภาพ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคเทคโนโลยี โดยอาศัยความรู้ และประสบการณ์ในการทำงานเป็นข้อมูลเบื้องต้น ตลอดจนปัญหาที่เกิดขึ้นภายในองค์กร นำมาวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหา เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาวางแผนพัฒนาบุคลากร พร้อมทั้งเสริมสร้างความสามารถด้วยการฝึกอบรม ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม และทัศนคติของบุคลากร เพื่อให้ปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด จึงได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติด้านการพัฒนาบุคลากร และให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างได้ทราบ และถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๑
๓. ขอบเขต	๑
๔. เป้าหมาย	๑
๕. งบประมาณ	๒
๖. ผู้รับผิดชอบ	๒
๗. ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	๒
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
โครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาบุคลากร	๔

แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อำเภอดอนจาน จังหวัดสระแก้ว

.....

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีศักยภาพ สามารถแข่งขันได้ ทั้งในระดับพื้นที่ และระดับสากล เป็นสิ่งที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งในปัจจุบัน ซึ่งเป็นยุคแห่งการแข่งขันไร้พรมแดน (Globalization) โดยต้องอาศัยความรู้ ความสามารถของบุคลากร องค์ความรู้ และการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล คือ ปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้องค์กรมีการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศได้

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด เป็นหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่นที่มีความเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจที่ชัดเจนมากที่สุด ซึ่งทำให้แนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ทวีความรุนแรงยิ่งขึ้น บุคลากร หรือพนักงานส่วนตำบล จึงมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อปัจจัยดังกล่าว เพราะบุคลากรต้องเป็นบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ทั้งทางด้านวิชาการ เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง ด้านเศรษฐกิจ การเมือง โดยต้องอาศัยกฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ และมีระบบการบริหารจัดการภายในองค์กรให้ทันสมัย และมีมาตรฐานของการให้บริการประชาชนทุก ๆ ด้าน รวมทั้งเป็นการเพิ่มทักษะ ความรู้ให้ทันกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ มีความรู้ทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครอง และสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๒ เพื่อให้คณะผู้บริหารรับทราบ และใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาพนักงานพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

๓. ขอบเขต

ครอบคลุมการกำหนดแผนพัฒนาบุคลากร การดำเนินกิจกรรมพัฒนาบุคลากร การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ได้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ คุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ได้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่เข้ารับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ คุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ประโยชน์

๕. งบประมาณ

ใช้งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๖. ผู้รับผิดชอบ

๖.๑ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

๖.๒ บุคลากรผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่

๖.๒.๑ สำรวจความต้องการในการพัฒนาบุคลากร

๖.๒.๒ วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี

๖.๒.๓ เสนอแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีต่อคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย

๖.๒.๔ แก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย

๖.๒.๕ แจ้งผลการพิจารณาแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

๖.๒.๖ จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี

๖.๒.๗ เสนอรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และผลการประเมิน และติดตามผลเสนอคณะกรรมการ

๗. ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร

๑. สำรวจความต้องการในการพัฒนาบุคลากร

๒. วิเคราะห์ปัญหา และข้อมูลการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร

๓. พิจารณาว่าบุคลากรของหน่วยงาน หรือส่วนราชการภายในจุดใดที่ต้องมีการฝึกอบรม เพื่อ
เพิ่มพูนประสิทธิภาพการทำงาน

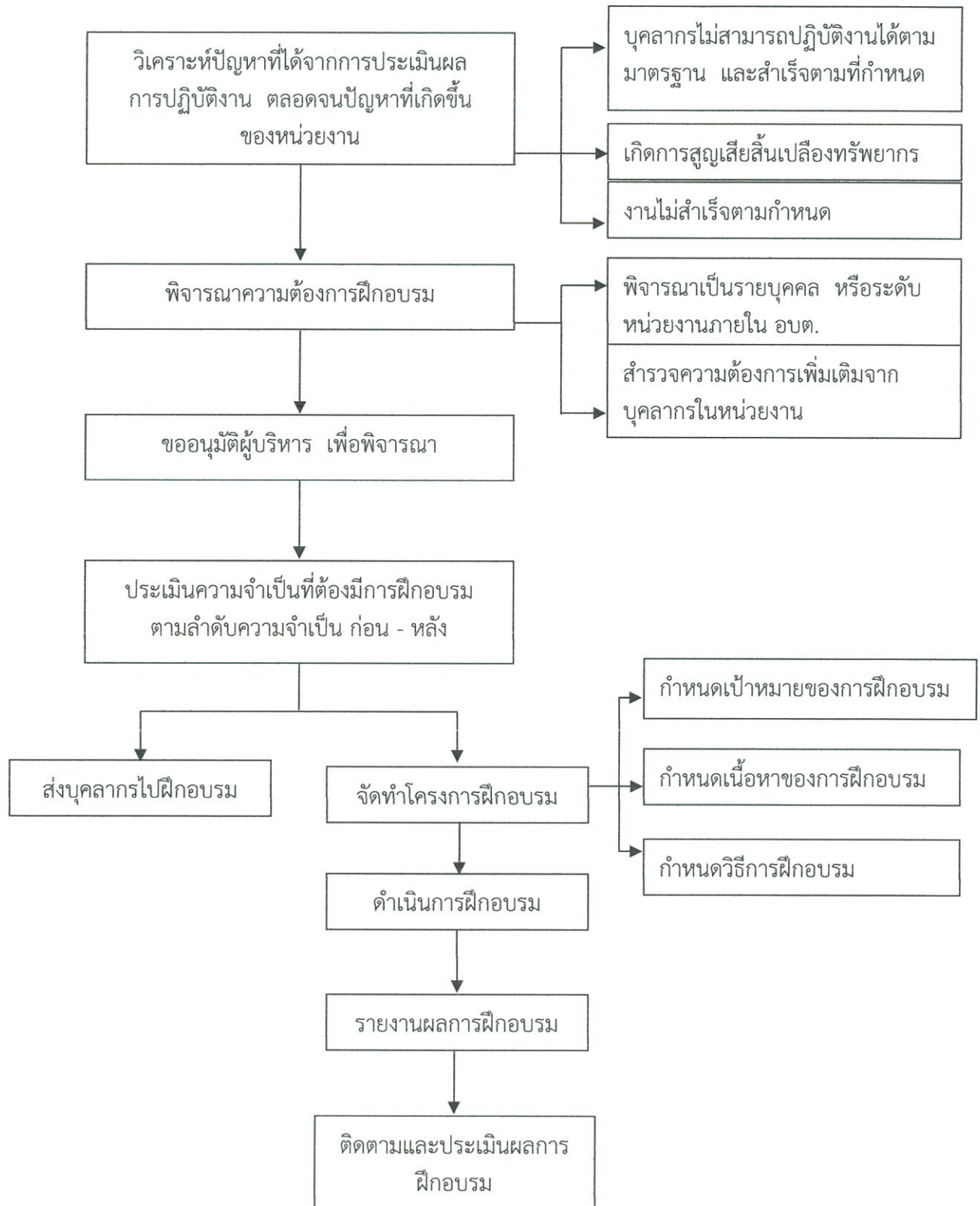
๔. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย

๕. แก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย

๖. จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี

๗. ประเมินผล

การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด



ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อำเภอพัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตพนักงานส่วนตำบล

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาพนักงานส่วนตำบลให้สอดคล้องกับสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ
๑	โครงการพัฒนาทักษะ สมรรถนะ และความรู้ประจำสายงานให้กับพนักงาน	-พัฒนาทักษะ สมรรถนะ ความรู้ประจำสายงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำของ อบต.ห้วยโจด โดยการดำเนินการเอง เช่น การสอนงานให้คำปรึกษา, มอบหมายงาน, สับเปลี่ยนหน้าที่ความรับผิดชอบ, การประชุม หรือส่งเข้ารับการฝึกอบรมร่วมกับหน่วยงานอื่น เช่น การประชุมเชิงปฏิบัติการ, การสัมมนา, ศึกษาดูงาน	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาทักษะ สมรรถนะและความรู้ประจำสายงาน	๕๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค.๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษาฯ/ หน่วยงานจัด ฝึกอบรมภายนอก
๒	โครงการปฐมนิเทศบุคลากรบรรจุใหม่ประจำปี ๒๕๖๖	-เตรียมความพร้อมของพนักงานส่วนตำบลที่บรรจุแต่งตั้งใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้มีความพร้อม มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน พัฒนาทักษะ สมรรถนะ ความรู้ประจำสายงาน โดยการดำเนินการเอง หรือส่งเข้ารับการฝึกอบรมร่วมกับหน่วยงานอื่น	พนักงานส่วนตำบลที่บรรจุและแต่งตั้งใหม่ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕, ๒๕๖๖ เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศบุคลากรบรรจุใหม่	๓๐,๐๐๐	๑ ต.ค.๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	สำนักปลัด/ กองช่าง/ กองการศึกษาฯ/ หน่วยงานจัด ฝึกอบรมภายนอก

โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อำเภอพัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตพนักงานส่วนตำบล

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลเพื่อรองรับความก้าวหน้าในสายงาน

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ
๑	กิจกรรมให้ความรู้และส่งเสริมความก้าวหน้าให้พนักงานส่วนตำบลในสายงานของตนเอง	-ให้ความรู้เกี่ยวกับเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานของตนเอง ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู โดยการประชุม,ส่งเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น,จัดทำเอกสาร คู่มือให้ความรู้	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ร้อยละ ๘๐ มีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าในสายงานของตนเอง	-	๑ ต.ค.๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	สำนักปลัด/ หน่วยงานจัด ฝึกอบรมภายนอก
๒	จัดทำฐานข้อมูลการฝึกอบรมของบุคลากร	-จัดทำฐานข้อมูลการฝึกอบรมความรู้ในสายงาน การเพิ่มพูนทักษะ สมรรถนะ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ ของแต่ละบุคคลเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการจัดฝึกอบรม ส่งเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น และบันทึกข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ	มีการบันทึกข้อมูลของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ที่เข้ารับการ ฝึกอบรม ร้อยละ ๘๐	-	๑ ต.ค.๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	สำนักปลัด

โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อำเภอพัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตพนักงานส่วนตำบล

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตพนักงานทุกระดับ

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ
๑	กิจกรรม ๕ ส.	-พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เข้าร่วมกิจกรรม ๕ ส. (สะอาด, สะดวก, สะอาด, สุขลักษณะ, สร้างนิสัย) เพื่อให้การปฏิบัติงาน และการบริการประชาชน ที่มาติดต่อราชการมีประสิทธิภาพ โดยร่วมกัน ทำความสะอาดอาคารสำนักงาน บริเวณรอบ อาคารสำนักงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ร้อยละ ๙๐ เข้าร่วม กิจกรรม	-	๑ ต.ค.๒๕๖๔ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๕	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษาฯ/
๒	โครงการตรวจ สุขภาพ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-จัดทำโครงการตรวจสุขภาพ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยร่วมกับ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสระแก้ว ในการ ตรวจสุขภาพให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง หรือร่วมกับหน่วยงานเอกชน ในพื้นที่	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ร้อยละ ๕๐ เข้าร่วมกิจกรรม	-	๑ ต.ค.๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษาฯ/

โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อำเภอพัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลให้เป็นคนดี

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาพนักงานส่วนตำบลให้เป็นคนมีความรู้คู่ความดี

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ
๑	โครงการฝึกอบรม คุณธรรมจริยธรรม ธรรมาภิบาลในหน่วยงาน ให้กับบุคลากร	-ให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม ธรรมาภิบาล ในการปฏิบัติงาน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง โดยหน่วยงานดำเนินการเอง ดำเนินการจัด ประชุม,ประชุมประจำเดือน,จัดทำคู่มือ เอกสารประชาสัมพันธ์ หรือส่งเข้าร่วม โครงการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ร้อยละ ๙๐ เข้าร่วม กิจกรรม	-	๑ ต.ค.๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	สำนักปลัด/ หน่วยงานจัด ฝึกอบรมภายนอก
๒	มาตรการส่งเสริมองค์ ความรู้ด้านการต่อต้าน การทุจริต	-ให้ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง โดย หน่วยงานดำเนินการเอง เช่น จัดทำคู่มือ เอกสารประชาสัมพันธ์ หรือเข้าร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปปช.,ปปท., ฯลฯ	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ร้อยละ ๙๐ ได้รับการส่งเสริมองค์ ความรู้ด้านการต่อต้านการ ทุจริต	-	๑ ต.ค.๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	สำนักปลัด
๓	โครงการยกย่องเชิดชู เกียรติพนักงานส่วนตำบล ผู้มีคุณธรรมจริยธรรมและ ให้บริการประชาชนดีเด่น	-จัดทำโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติพนักงานผู้ มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น โดยมีการมอบใบ ประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติ	อบต.ห้วยโจดมีพนักงานผู้ มีคุณธรรมจริยธรรม	-	๑ ต.ค.๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	สำนักปลัด

โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อำเภอดอนนาค จังหวัดสระแก้ว

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลให้เป็นคนดี

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาพนักงานส่วนตำบลให้เป็นคนมีความรู้คู่ความดี

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ
๔	โครงการหล่อเทียน เข้าพรรษา	-จัดทำโครงการหล่อเทียนเข้าพรรษา	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ร้อยละ ๙๐ เข้าร่วม กิจกรรม	๒๐,๐๐๐	ก.ค.๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ
๕	โครงการกิจกรรม งานวันสงกรานต์ และงานวัน ผู้สูงอายุ	-จัดทำโครงการงานวันสงกรานต์และงานวัน ผู้สูงอายุ	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ร้อยละ ๙๐ เข้าร่วม กิจกรรม	๔๖,๗๕๐	เม.ย.๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ
๖	โครงการปฏิบัติ ธรรม	-จัดทำโครงการปฏิบัติธรรม	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ร้อยละ ๙๐ เข้าร่วม กิจกรรม	๒๐,๐๐๐	๑ ต.ค.๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	กองการศึกษาฯ

โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อำเภอดอนจาน จังหวัดสระแก้ว

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลให้เป็นคนดี

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลมีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ
๑	จัดทำประกาศนโยบายคุณธรรมจริยธรรมประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด และดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทราบและปฏิบัติ	-จัดทำประกาศนโยบายคุณธรรม จริยธรรม, ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด และดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทราบและปฏิบัติ	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ร้อยละ ๙๐ มีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและประกาศ	-	๑ ต.ค.๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	สำนักปลัด
๒	กิจกรรมมาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล	-ดำเนินการจัดให้มีกิจกรรม/โครงการ ที่แสดงถึงความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน โดยการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	ประชาชนผู้มาติดต่อราชการมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่,ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานของอบต.ห้วยโจดได้	-	๑ ต.ค.๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษาฯ/

โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อำเภอพัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลให้เป็นคนดี

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลมีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ
๓	โครงการเผยแพร่ข้อมูลด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	-ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลด้านการจัดซื้อจัดจ้างของอบต.ห้วยโจด ให้กับประชาชน,หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยการปิดประกาศประชาสัมพันธ์ การส่งหนังสือให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ	ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้างของ อบต.ห้วยโจดดำเนินการประชาสัมพันธ์ ร้อยละ ๑๐๐	-	๑ ต.ค.๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	กองคลัง
๔	มาตรการยกระดับการคุณภาพการให้บริการประชาชน	-การให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม ยินดีให้บริการ	ผู้มาติดต่อราชการมีความพึงพอใจในการบริหาร ร้อยละ ๘๐	-	๑ ต.ค.๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษา/

โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลทุกระดับเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาพนักงานส่วนตำบลทุกระดับ ให้ยอมรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในองค์กรในอนาคต

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ
๑	ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวกับภาวะผู้นำ	-พัฒนาความรู้ให้แก่บุคลากร โดยการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมร่วมกับหน่วยงานอื่น	ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล สายงานผู้บริหาร ร้อยละ ๕๐ ได้รับการพัฒนาความรู้	๕๐,๐๐๐	๑ ต.ค.๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษา/ หน่วยงานจัด ฝึกอบรมภายนอก
๒	ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในโครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารงาน	-พัฒนาความรู้ให้แก่บุคลากร โดยการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมร่วมกับหน่วยงานอื่น	พนักงานส่วนตำบล สายงานผู้บริหาร ร้อยละ ๕๐ ได้รับการพัฒนาศักยภาพ	๕๐,๐๐๐	๑ ต.ค.๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษา/ หน่วยงานจัด ฝึกอบรมภายนอก

โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อำเภอพัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลทุกระดับเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาให้พนักงานส่วนตำบลร่วมมือกับเครือข่ายหน่วยงานรัฐ เอกชน และภาคประชาชน

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ
๑	โครงการคลองสวย น้ำใส	-พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ร่วมกับหน่วยงานรัฐ เอกชน และภาคประชาชน ร่วมโครงการคลองสวยน้ำใส	ผู้บริหารและพนักงานส่วน ตำบล ร้อยละ ๘๐ เข้า ร่วมโครงการ	๕๔,๐๐๐	๑ ต.ค.๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	สำนักปลัด
๒	โครงการปลูกต้นไม้	-พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ร่วมกับหน่วยงานรัฐ เอกชน และภาคประชาชน ร่วมโครงการปลูกป่า	ผู้บริหารและพนักงานส่วน ตำบล ร้อยละ ๘๐ เข้า ร่วมโครงการ	๒๓,๙๐๐	๑ ต.ค.๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	สำนักปลัด
๓	โครงการสนับสนุน ป้องกันแก้ไข ปัญหาไฟป่าและ หมอกควัน	-พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ร่วมกับหน่วยงานรัฐ เอกชน และภาคประชาชน ร่วมโครงการสนับสนุนป้องกันแก้ไขปัญหาไฟป่า และหมอกควัน	ผู้บริหารและพนักงานส่วน ตำบล ร้อยละ ๘๐ เข้า ร่วมโครงการ	๓๐,๐๐๐	๑ ต.ค.๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	สำนักปลัด
๔	โครงการ อบต. ห้วยโจด ร่วมกับ อำเภอพัฒนานคร จัดกิจกรรมอำเภอ ยิ้มเคลื่อนที่	-พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ร่วมกับหน่วยงานรัฐ เอกชน และภาคประชาชน ร่วมโครงการ อบต.ห้วยโจด ร่วมกับอำเภอ พัฒนานครจัดกิจกรรมอำเภอยิ้มเคลื่อนที่	ผู้บริหารและพนักงานส่วน ตำบล ร้อยละ ๘๐ เข้า ร่วมโครงการ	๑๐,๐๐๐	๑ ต.ค.๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	สำนักปลัด

โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างวัฒนธรรมในองค์กรให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และร่วมกันพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลยอมรับในผลงานของคนอื่นและปรับปรุงแก้ไขผลงานของตน

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ
๑	จัดทำคู่มือ กฎระเบียบการ ปฏิบัติราชการใน สายงานของตน เพื่อเผยแพร่ให้กับ บุคลากรในสังกัด	-พนักงานส่วนตำบลจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อ เผยแพร่	ร้อยละ ๗๐ ของพนักงาน จัดทำคู่มือเพื่อเผยแพร่	-	๑ ต.ค.๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษาฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างวัฒนธรรมในองค์กรให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และร่วมกันพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันภายในองค์กรเพื่อเป็นเครื่องมือในการพัฒนาศักยภาพและความสามารถในการปฏิบัติงาน

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	รายละเอียด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ
๑	ประชุม ประจำเดือน และ นำเสนอผลการ ปฏิบัติงานของส่วน ราชการ	-พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงาน จ้างมีการเสนอผลการปฏิบัติงานของตนในการ ประชุมประจำเดือนทุกเดือน	ร้อยละ ๙๐ ของพนักงาน เข้าร่วมการประชุม ประจำเดือน	-	๑ ต.ค.๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๖	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษาฯ