

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ที่ ๔๑๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการขับเคลื่อนและยกระดับการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

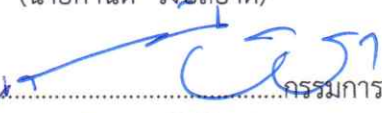
มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ	๑.ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัยเป็นปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับหน่วยงานและความพร้อมของบุคลากรทรัพยากรในหน่วยงาน ๒.เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	ทุกสำนัก กอง	ตลอดปี ๒๕๖๖	๑.มีการดำเนินการลงข้อมูลบนเว็บไซต์เป็นปัจจุบัน	ควรมีการลงข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเป็นปัจจุบันไม่ว่างานนั้นจะอยู่ในส่วนงานประเมิน ITA หรือไม่ก็ตามเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินของหน่วยงาน

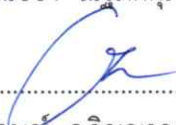
มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๒. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของ อบต. ห้วยโจด	๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยโจด ต้องมีการระบุปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะไว้ในรายงานทุก รายงานที่มีการจัดทำรายงานเสมอ แม้ว่าจะไม่มีปัญหา อุปสรรคหรือ ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานก็ให้คงไว้และระบุว่าไม่มี ๒. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ สื่อออนไลน์ website ของ อบต.	ทุกสำนัก กอง	ตลอดปี ๒๕๖๖	๑. มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจ ๒. มีการรายงานผลการดำเนินงานแต่ละโครงการของ อบต. บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	เมื่อเสร็จสิ้นโครงการแต่ละโครงการควรมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการในทันทีเพื่อที่จะได้ลงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบผลการดำเนินงาน

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๓.การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารงานบุคคล	๑.จัดทำรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามนโยบายหรือแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒.มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้าอย่างน้อยประกอบด้วย (๑)ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๒) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๓)ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่นบอร์ดประชาสัมพันธ์ website	สำนักปลัด งาน บริหารงาน บุคคล	ตลอดปี ๒๕๖๖	๑.มีการกำหนด นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ๒๕๖๖ ๒.มีการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ๒๕๖๖ ๓.มีการรายงานผลการดำเนินการนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ๔.มีการประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ไม่มี

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๔. การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑.ทุกส่วนแสดงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรม / โครงการต่าง ๆ ๒. ทุกส่วนรายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓.เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในกิจกรรม / โครงการต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย (๑)ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม (๒)สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม (๓)ผลจากการมีส่วนร่วม (๔)การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	ทุกสำนัก กอง	พ.ศ.๒๕๖๖	๑. ทุกส่วนแสดงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ๒.ทุกส่วนรายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓.มีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย (๑)ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม (๒)สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม (๓)ผลจากการมีส่วนร่วม (๔)การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ๕.มีการเพิ่ม QRCode บนเว็บไซต์หน่วยงาน สำหรับผู้มารับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ URL:https://huayjod.go.th/info/pic4.png	ควรมีการเพิ่มช่องทางให้บุคคลภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วม

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายศานติ วงษ์สอาด)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวณัชชา ณัฐภคศุภิตา)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวเยาวลักษณ์ อภิญาณานันท์)

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายณัฐพล คณิตบุญ)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวรจนา แสงทวี)