

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
เรื่อง ผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ขอประกาศผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุ ตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. คำสั่งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี จำนวน ๑ แผ่น

๒. รายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

เพื่อให้ทราบ การดำเนินการบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวิชัย บรรณสาร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
ที่ ๔๘๑ / ๒๕๖๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ แต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อและตำแหน่งดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวด งวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ นั้น

โดยให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการแรกของเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มตรวจสอบพัสดุนั้น

คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ

๑.นายศานติ วงษ์สอาด	รองปลัดอบต.	ประธานกรรมการ
๒.นางสาวพัชดารัตน์ เปลื้องสุวรรณ	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๓.นายกุศล คนฉลาด	นายช่างโยธาชำนาญงาน	กรรมการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังดังกล่าว อย่างเคร่งครัดอย่าให้เกิดความบกพร่องผิดพลาดขึ้นได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวิชัย บรรณสาร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

-ทราบ
.....
.....
.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด โทรศัพท์ ๐-๓๗๒๔-๗๖๖๙

ที่ สก ๗๖๕๐๑/ ๔๕๖ **วันที่** ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

เรื่องเดิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ที่ ๔๘๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี โดยผู้ได้รับแต่งตั้งได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวด งวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยเริ่มนับดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของเดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นต้นไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มตรวจสอบพัสดุนั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

๑.การตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ได้ตรวจสอบเอกสารการรับ-การจ่าย กับบัญชีวัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์ ปรากฏว่า การรับ-การจ่ายพัสดุ

☑ ถูกต้อง

☐ ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

๒.การตรวจสอบพัสดุคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙ ผลการตรวจสอบพัสดุคงเหลือตามบัญชีและทะเบียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ปรากฏว่าการตรวจสอบพัสดุคงเหลือตามบัญชีหรือทะเบียนพัสดุ

☑ ถูกต้อง

☐ ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

๓.พัสดุครุภัณฑ์ที่รับเพิ่ม ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๘๐ รายการ แยกตามประเภทครุภัณฑ์ตามรายละเอียดดังนี้

๓.๑ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน ๔๙ รายการ
๓.๒ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน ๑๔ รายการ
๓.๓ ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	จำนวน ๑ รายการ
๔.๔ ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน ๒ รายการ
๓.๕ ประเภท ครุภัณฑ์สนาม	จำนวน ๑ รายการ
๓.๖ ประเภท ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	จำนวน ๑ รายการ
๓.๗ ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร	จำนวน ๑๐ รายการ
๓.๘ ประเภท ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	จำนวน ๑ รายการ
๓.๙ ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จำนวน ๑ รายการ

-จ่ายจากข้อบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๙ จำนวน ๙๔๕,๘๘๐ บาท

-เงินอุดหนุนฯ จำนวน - บาท

-จากจากเงินสะสมฯ จำนวน - บาท

-กองทุนพัฒนาไฟฟ้าฯ จำนวน - บาท

(เอกสารหมายเลข ๑)

๔.การตรวจสอบพัสดุ ปรากฏว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ จำนวน ๔๓ รายการ ตามรายงานการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (เอกสารหมายเลข ๒)

๔.๑ ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร จำนวน ๒ รายการ

๔.๒ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒๗ รายการ

๔.๓ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๘ รายการ

๔.๔ ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๒ รายการ

๔.๕ ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๓ รายการ

๔.๖ ประเภท วัสดุสื่อการเรียน จำนวน ๑ รายการ

☑ ชำรุด จำนวน ๔๓ รายการ

☐ เสื่อมสภาพ จำนวน ๐ รายการ

☐ สูญหายไป จำนวน ๐ รายการ

☐ ไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงาน จำนวน ๐ รายการ

๕.รายการพัสดุที่ได้ดำเนินการในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ได้ลงบัญชีหรือทะเบียนเพื่อควบคุมทรัพย์สินไว้เป็นที่เรียบร้อย

ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่ เพียงวันสิ้นงวดนั้น

ข้อเสนอแนะ/พิจารณา

เพื่อให้การตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ จึงเห็นควรเสนอความเห็นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด พิจารณาสั่งการให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นายศานติ วงษ์สอาด)
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวพัชดารัตน์ เปลื้องสุวรรณ)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายกุศล คนฉลาด)
ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

.....

(ลงชื่อ)
(นายศานติ วงษ์สอาด)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

.....

(ลงชื่อ)
(นายวิชัย บรรณสาร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

(เอกสารหมายเลข ๒)

บัญชีพัสดุชำรุด แนบท้ายรายงานการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ที่	รายการ	รหัสพัสดุ	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	ราคา	หมายเหตุ
๑	เลื่อยเครื่องโซ่ยนต์	๐๖๘-๖๓-๐๐๐๓	๒๘ ก.ย. ๖๓	๘,๐๐๐.๐๐	
๒	เลื่อยเครื่องโซ่ยนต์	๐๖๘-๖๓-๐๐๐๔	๒๘ ก.ย. ๖๓	๘,๐๐๐.๐๐	
๓	เก้าอี้ พักพิง เบาะนั่ง บุหนัง	๔๐๑-๔๕-๐๑๑๗	๑๙ ก.ค. ๔๕	๐.๐๐	ได้มาพร้อมโต๊ะ
๔	เก้าอี้สำนักงาน	๔๐๑-๕๑-๐๑๔๑	๖ พ.ค. ๕๑	๒,๑๐๐.๐๐	
๕	เก้าอี้สำนักงาน	๔๐๑-๕๑-๐๑๔๕	๖ พ.ค. ๕๑	๒,๑๐๐.๐๐	
๖	เก้าอี้สำนักงาน	๔๐๑-๕๑-๐๑๔๘	๖ พ.ค. ๕๑	๒,๑๐๐.๐๐	
๗	เก้าอี้สำนักงาน	๔๐๑-๕๑-๐๑๕๒	๖ พ.ค. ๕๑	๒,๑๐๐.๐๐	
๘	เก้าอี้สำนักงาน	๔๐๑-๕๑-๐๑๕๔	๖ พ.ค. ๕๑	๒,๑๐๐.๐๐	
๙	เก้าอี้สำนักงาน	๔๐๑-๕๑-๐๑๕๕	๖ พ.ค. ๕๑	๒,๑๐๐.๐๐	
๑๐	เก้าอี้สำนักงาน	๔๐๑-๕๑-๐๑๕๘	๖ พ.ค. ๕๑	๒,๑๐๐.๐๐	
๑๑	เก้าอี้สำนักงาน	๔๐๑-๕๑-๐๑๖๑	๖ พ.ค. ๕๑	๒,๑๐๐.๐๐	
๑๒	เก้าอี้สำนักงาน	๔๐๑-๕๑-๐๑๖๒	๖ พ.ค. ๕๑	๒,๑๐๐.๐๐	
๑๓	เก้าอี้สำนักงาน	๔๐๑-๕๑-๐๑๖๔	๖ พ.ค. ๕๑	๒,๑๐๐.๐๐	
๑๔	เก้าอี้สำนักงาน	๔๐๑-๕๑-๐๑๖๕	๖ พ.ค. ๕๑	๒,๑๐๐.๐๐	
๑๕	เก้าอี้สำนักงาน	๔๐๑-๕๑-๐๑๖๖	๖ พ.ค. ๕๑	๒,๑๐๐.๐๐	
๑๖	เก้าอี้สำนักงาน	๔๐๑-๕๑-๐๑๖๘	๖ พ.ค. ๕๑	๒,๑๐๐.๐๐	
๑๗	เก้าอี้สำนักงาน	๔๐๑-๕๑-๐๑๖๘	๗ ส.ค. ๕๑	๐.๐๐	ได้มาพร้อมโต๊ะ
๑๘	เก้าอี้ผู้บริหาร	๔๐๑-๕๘-๐๓๙๗	๑๓ มี.ค. ๕๘	๓,๐๐๐.๐๐	
๑๙	เก้าอี้ผู้บริหาร	๔๐๑-๕๘-๐๓๙๘	๑๓ มี.ค. ๕๘	๓,๐๐๐.๐๐	
๒๐	เก้าอี้สำนักงาน	๔๐๑-๖๐-๐๖๐๓	๑๙ ก.ค. ๖๐	๓,๐๐๐.๐๐	
๒๑	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๕๗-๐๐๖๘	๑๐ ก.ค. ๕๗	๒๒,๘๕๐.๐๐	
๒๒	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๖๒-๐๐๙๑	๑๐ ก.ค. ๕๗	๒๒,๐๐๐.๐๐	
๒๓	เครื่องพิมพ์Laser Jet HP๑๐๒๐	๔๑๖-๔๙-๐๐๑๓	๗ เม.ย. ๔๙	๗,๕๐๐.๐๐	
๒๔	เครื่องพิมพ์Laser Jet Canon	๔๑๖-๕๕-๐๐๕๑	๑๑ ธ.ค. ๕๕	๓,๖๐๐.๐๐	
๒๕	เครื่องพิมพ์Laser Jet Canon	๔๑๖-๕๖-๐๐๕๘	๙ ก.ย. ๕๖	๓,๕๐๐.๐๐	ศพด.
๒๖	เครื่องพิมพ์Laser Jet Canon	๔๑๖-๕๖-๐๐๖๐	๙ ก.ย. ๕๖	๓,๕๐๐.๐๐	ศพด.
๒๗	เครื่อง Ink Jet Tank	๔๑๖-๖๒-๐๐๙๒	๒๗ พ.ย. ๖๒	๔,๓๐๐.๐๐	
๒๘	เครื่อง Ink Jet Tank	๔๑๖-๖๒-๐๐๙๕	๒๗ พ.ย. ๖๒	๔,๓๐๐.๐๐	
๒๙	เครื่องปรับอากาศ ๓๖,๐๐๐ BTU	๔๒๐-๕๙-๐๐๑๗	๗ มี.ค ๕๙	๔๓,๙๐๐.๐๐	ศพด.บ้านคลองยาง
๓๐	เครื่องปรับอากาศ ๓๖,๐๐๐ BTU	๔๒๐-๕๙-๐๐๑๘	๗ มี.ค ๕๙	๔๓,๙๐๐.๐๐	ศพด.บ้านบ่อนงชิง
๓๑	เครื่องปรับอากาศ ๓๖,๐๐๐ BTU	๔๒๐-๖๐-๐๐๒๐	๑๗ มี.ค. ๖๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	ศพด.บ้านห้วยโจด
๓๒	โทรศัพท์	๔๒๓-๕๐-๐๐๐๑	๙ พ.ย. ๕๐	๐.๐๐	ราคาพร้อมตู้สาขา

(เอกสารหมายเลข ๒)

บัญชีพัสดุชำรุด แนบท้ายรายงานการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

๓๓	พัดลมโคจร	๔๓๒-๔๒-๐๐๐๕	๑๔ ก.ค. ๔๒	๑,๕๐๐.๐๐	อบต.หลังเก่า
๓๔	พัดลมโคจร	๔๓๒-๔๒-๐๐๐๖	๑๔ ก.ค. ๔๒	๑,๕๐๐.๐๐	อบต.หลังเก่า
๓๕	พัดลมติดผนัง	๔๓๒-๕๖-๐๐๓๕	๑๕ พ.ย. ๕๖	๑,๖๐๐.๐๐	ศพด.บ้านคลองยาง
๓๖	พัดลมติดผนัง	๔๓๒-๕๖-๐๐๓๖	๑๕ พ.ย. ๕๖	๑,๖๐๐.๐๐	ศพด.บ้านคลองยาง
๓๗	พัดลมตั้งพื้น	๔๓๒-๖๔-๐๐๕๘	๒๓ ส.ค. ๖๔	๖๕๐.๐๐	
๓๘	กล้องถ่ายรูป	๔๕๒-๓๘-๐๐๐๑	๒๘ ก.ย. ๓๘	๑๓,๕๐๐.๐๐	
๓๙	กล้องถ่ายรูป	๔๕๒-๔๘-๐๐๐๒	๒๐ มิ.ย. ๔๘	๒๔,๐๐๐.๐๐	
๔๐	วิทยุ	๔๖๑-๓๘-๐๐๐๑	๒๘ ก.ย. ๓๘	๓,๐๐๐.๐๐	
๔๑	เครื่องขยายเสียง	๔๖๒-๕๑-๐๐๐๕	๒๔ ก.ย. ๕๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	
๔๒	เครื่องขยายเสียง	๔๖๒-๕๔-๐๐๐๘	๑๒ เม.ย. ๕๔	๒,๙๐๐.๐๐	
๔๓	วัสดุและสื่อการเรียนฯ (บ่อบอล)	๔๗๖-๕๘-๐๐๐๕	๒๗ เม.ย. ๕๘	๙,๙๐๐.๐๐	ศพด.บ้านบ่อนงชิง
ตัวอักษร (-สามแสนสองหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน-)			**รวมเป็นเงินทั้งสิ้น**	**๓๒๑,๘๐๐.๐๐**	