

ภาพประกอบ

การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ ผู้บริหาร
สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน อสม. อบพร. และผู้นำองค์กรต่างๆภายในตำบล
ห้วยโจด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

การฝึกอบรมเรื่อง การบริหารจัดการด้านคุณธรรมจริยธรรม ของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานและลูกจ้าง
วิทยากรการฝึกอบรม นายธีรศักดิ์ สมมิตร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสระแก้ว



กำหนดการโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน อสม.อปพร. และผู้นำองค์กรต่างๆ ภายในตำบลห้วยโจด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ระหว่างวันที่ ๖ - ๙ มกราคม ๒๕๖๘

ณ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด จังหวัดสระแก้ว และจังหวัดน่าน

การฝึกอบรม วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘

- ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมลงทะเบียนรับเอกสาร ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด กล่าวเปิดการฝึกอบรมโดย นายวิชัย บรรณสาร นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - บรรยายเรื่อง การส่งเสริมพัฒนาท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- บรรยายเรื่องการบริหารจัดการด้านคุณธรรมจริยธรรม ของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน และลูกจ้าง
(โดย นายธีรศักดิ์ สมมิตร)
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - บรรยายเรื่อง อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องขององค์การบริหารส่วนตำบล
- บรรยายเรื่องบทบาทอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่นฯ
(โดย นายธีรศักดิ์ สมมิตร)
- ๑๘.๐๐ น. ออกเดินทาง โดยรถบัสปรับอากาศ ๒ ชั้น จำนวน ๒ คัน จากสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

หมายเหตุ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. รับประทานอาหารว่าง

การศึกษาดูงาน วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘

- ๐๗.๐๐ น. รับประทานอาหารเช้า
- ๐๙.๓๐ น. คณะศึกษาดูงานองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ถึง เทศบาลเมืองน่าน ตำบลในเวียง อำเภอเมืองน่าน จังหวัดน่าน
- ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. นายกเทศมนตรีเมืองน่านเป็นประธานในการกล่าวต้อนรับ คณะศึกษาดูงานจากองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
ฟังการบรรยายการดำเนินการด้านโรงเรียนผู้สูงอายุ
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. เยี่ยมชมโรงเรียนผู้สูงอายุ ในพื้นที่ของเทศบาลเมืองน่าน
คณะผู้บริหารจากองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด กล่าวขอบคุณ
มอบของสมนาคุณในการศึกษาดูงาน
- ๑๗.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น
- ๑๘.๐๐ น. เข้าที่พัก

หมายเหตุ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. รับประทานอาหารว่าง

เอกสารประกอบการฝึกอบรม

เรื่อง การบริหารจัดการด้านคุณธรรมจริยธรรม ของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานและลูกจ้าง

คุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล กับการบริหารงานท้องถิ่น

คุณธรรม
สภาพคุณงามความดี หรือสิ่งที่ถูกต้องดีงาม
เป็นสิ่งที่กำกับจิตใจ มีผลถึงพฤติกรรม
และสำคัญอย่างยิ่ง ต่อการดำเนินชีวิต
และการทำงาน



องค์ประกอบของจริยธรรม

- ๑ เป็นความประพฤติ
- ๒ สะท้อนความนึกคิดและจิตสำนึก
- ๓ เกิดการกระทำดี ไม่มุ่งให้เกิดผลร้าย
- ๔ สร้างผลดีแก่ตนเองและผู้อื่น

สาเหตุที่บุคคลกระทำหรือไม่ทำความดี

สาเหตุภายใน คือ อักขระทางจิตใจต่างๆ เช่น

- ↓ การไม่เห็นแก่ตัว เห็นแก่ส่วนรวม
- ↓ การมุ่งอนาคตและความสามารถควบคุมตน
- ↓ การเชื่อว่าทำดีจะนำไปสู่ผลดี
- ↓ ความพอใจเห็นด้วยกับความดี

สาเหตุภายนอก

- ↓ คนรอบข้าง
- ↓ กฎ ระเบียบ
- ↓ สังคม
- ↓ วัฒนธรรม

คุณลักษณะของผู้มีคุณธรรม จริยธรรม

1. เสียสละ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม
2. ซื่อสัตย์ สุจริต
3. รับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง
4. มีความซื่อสัตย์ และตรงต่อใจในการกระทำ
5. รับผิดชอบต่อส่วนรวม
6. มีความซื่อสัตย์ และตรงต่อใจในการกระทำ
7. มีความซื่อสัตย์
8. มีสติปัญญา รอบคอบ ไม่ประมาท
9. มีความรู้ พัฒนาความสามารถในอาชีพ

การสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม

- การละเว้นการปฏิบัติอันเป็นความผิด
- มโนธรรม ความประพฤติชอบทางใจ ๓ อย่าง ได้แก่ ความไม่โลภอยากได้ของผู้อื่น ความไม่พยายาหาความเห็นถูกตามตัวเองของธรรม
- ความเปิดเผยและโปร่งใส



กรอบมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม



- การสร้างหลักเกณฑ์ความประพฤติของเจ้าหน้าที่
- ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร
- แนวปฏิบัติของเจ้าหน้าที่
- ความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน
- การติดตามดูแลให้ปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม



หลักการสร้างมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม

- การมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่
- เปิดโอกาสให้มีการแสดงความคิดเห็น
- อัน กระชับเข้าใจง่าย
- กำหนดเป็นข้อปฏิบัติและอยู่ในวิสัยที่ทำได้

จรรยาบรรณ

จรรยาบรรณต่อตนเอง

๑. เป็นผู้มีความซื่อสัตย์ และประพฤติตนตามธรรม
๒. ซื่อสัตย์
๓. มีทัศนคติที่ดีและพัฒนาระบบ

จรรยาบรรณต่อหน่วยงาน

๔. สุจริต เสนอความจริง ไม่บิดเบือน
๕. ทำงานด้วยความสามารถ รวดเร็ว ซื่อสัตย์
๖. ความซื่อสัตย์
๗. ความซื่อสัตย์ และใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ

จรรยาบรรณ

๘. จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน
๙. จรรยาบรรณต่อผู้เกี่ยวข้อง
๑๐. จรรยาบรรณต่อสังคม
๑๑. จรรยาบรรณต่อประชาชน
๑๒. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๑๓. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๑๔. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๑๕. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน

๑๖. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๑๗. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๑๘. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๑๙. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๒๐. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๒๑. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๒๒. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๒๓. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๒๔. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๒๕. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๒๖. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๒๗. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๒๘. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๒๙. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๓๐. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๓๑. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๓๒. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๓๓. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๓๔. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๓๕. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๓๖. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๓๗. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๓๘. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๓๙. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๔๐. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๔๑. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๔๒. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๔๓. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๔๔. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๔๕. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๔๖. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๔๗. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๔๘. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๔๙. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๕๐. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๕๑. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๕๒. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๕๓. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๕๔. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๕๕. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๕๖. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๕๗. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๕๘. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๕๙. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๖๐. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๖๑. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๖๒. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๖๓. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๖๔. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๖๕. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๖๖. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๖๗. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๖๘. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๖๙. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๗๐. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๗๑. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๗๒. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๗๓. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๗๔. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๗๕. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๗๖. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๗๗. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๗๘. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๗๙. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๘๐. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๘๑. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๘๒. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๘๓. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๘๔. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๘๕. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๘๖. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๘๗. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๘๘. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๘๙. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๙๐. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๙๑. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๙๒. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๙๓. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๙๔. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๙๕. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๙๖. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๙๗. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๙๘. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๙๙. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน
๑๐๐. จรรยาบรรณต่อสื่อมวลชน

สถานการณ์การทุจริตในสังคมไทย องค์การนาฬิกาดินแดน สถานการณ์การทุจริตในสังคมไทย อย่างไร

องค์การเพื่อความโปร่งใสในประเทศไทย หรือ Transparency International Organization นำดัชนีชี้วัด ค่าการคอร์รัปชัน (Corruption Perception Index หรือ CPI) เพื่อวัดระดับความโปร่งใสต่อการคอร์รัปชันของประเทศต่าง ๆ ทั่วโลก (รวมทั้งประเทศไทย) มี 180 ประเทศ

3.2 การบริหารงานบุคคล องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีการบริหารงานบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยต้องมีการวางแผนการบริหารงานบุคคลอย่างรอบคอบและโปร่งใส สามารถดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถไว้ได้ เพื่อให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	3.3 การจัดการสาธารณูปโภค/การบริการประชาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดให้มีสาธารณูปโภคหรือบริการสาธารณะ หรือบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้อย่างสะดวก รวดเร็วและปลอดภัย 	4. หลักการมีส่วนร่วม การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตัดสินใจ การตัดสินใจ และการดำเนินการ และการตรวจสอบการปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชนในการตัดสินใจ การตัดสินใจ และการดำเนินการ  Participation
4 การมีส่วนร่วม การมีส่วนร่วมของประชาชนในการตัดสินใจ การตัดสินใจ และการดำเนินการ 	4.1 การมีส่วนร่วม/การพยายามแสวงหาฉันทมติ (Participation/Consensus Oriented) การมีส่วนร่วมของประชาชนในการตัดสินใจ การตัดสินใจ และการดำเนินการ 	4.2 การกระจายอำนาจ (Decentralization) การกระจายอำนาจในการตัดสินใจ การตัดสินใจ และการดำเนินการ 
5. หลักความรับผิดชอบ การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยต้องมีการวางแผนการบริหารงานบุคคลอย่างรอบคอบและโปร่งใส สามารถดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถไว้ได้ เพื่อให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ  Accountability	5 ความรับผิดชอบ การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยต้องมีการวางแผนการบริหารงานบุคคลอย่างรอบคอบและโปร่งใส สามารถดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถไว้ได้ เพื่อให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	5.1 ความรับผิดชอบ การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยต้องมีการวางแผนการบริหารงานบุคคลอย่างรอบคอบและโปร่งใส สามารถดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถไว้ได้ เพื่อให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ 
5.2 การตอบสนอง การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยต้องมีการวางแผนการบริหารงานบุคคลอย่างรอบคอบและโปร่งใส สามารถดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถไว้ได้ เพื่อให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	6. หลักความคุ้มค่า การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยต้องมีการวางแผนการบริหารงานบุคคลอย่างรอบคอบและโปร่งใส สามารถดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถไว้ได้ เพื่อให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ  Cost Effectiveness & Economy	6.1 ประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยต้องมีการวางแผนการบริหารงานบุคคลอย่างรอบคอบและโปร่งใส สามารถดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถไว้ได้ เพื่อให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ 

6.2 ประสิทธิภาพ

บท. สิ่งใดที่ช่วยให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ ที่
 1. การทำงานร่วมกันเป็นทีม
 2. การทำงานร่วมกันเป็นทีม
 3. การทำงานร่วมกันเป็นทีม
 4. การทำงานร่วมกันเป็นทีม
 5. การทำงานร่วมกันเป็นทีม
 6. การทำงานร่วมกันเป็นทีม
 7. การทำงานร่วมกันเป็นทีม
 8. การทำงานร่วมกันเป็นทีม
 9. การทำงานร่วมกันเป็นทีม
 10. การทำงานร่วมกันเป็นทีม

