



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
เรื่อง ผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ขอประกาศผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. สำเนาคำสั่งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี จำนวน ๑ แผ่น
๒. สำเนารายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

เพื่อให้ทราบ การดำเนินการบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิชัย บรรณสาร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยใจ

ที่ ๕๒๔ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ แต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อและตำแหน่งดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวด งวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ นั้น

โดยให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการแรกของเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยใจ ภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มตรวจสอบพัสดุนั้น

คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ

๑.นายศานติ วงษ์สอาด	รองปลัดอบต.	ประธานกรรมการ
๒.นางสาวพัชดารัตน์ เปลื้องสุวรรณ	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๓.นายกุศล คนฉลาด	นายช่างโยธาชำนาญงาน	กรรมการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังดังกล่าว อย่างเคร่งครัดอย่าให้เกิดความบกพร่องผิดพลาดขึ้นได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิชัย บรรณสาร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยใจ

-ทราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายเฉลิมพล ภัคคะธारा)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด โทรศัพท์ ๐-๓๗๒๔-๗๖๖๙

ที่ สก ๗๖๕๐๑/ ๗๔๗

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

เรื่องเดิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ที่ ๕๔๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี โดยผู้ได้รับแต่งตั้งได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวด งวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยเริ่มนับดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของเดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นต้นไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มตรวจสอบพัสดุนั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

๑.การตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ได้ตรวจสอบเอกสารการรับ-การจ่าย กับบัญชีวัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์ ปรากฏว่า การรับ-การจ่ายพัสดุ

☒ ถูกต้อง

☐ ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

๒.การตรวจสอบพัสดुकงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ ผลการตรวจสอบพัสดुकงเหลือตามบัญชีและทะเบียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ปรากฏว่าการตรวจสอบพัสดुकงเหลือตามบัญชีหรือทะเบียนพัสดุ

☒ ถูกต้อง

☐ ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

๓.พัสดุครุภัณฑ์ที่รับเพิ่ม ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๑๖ รายการ แยกตามประเภทครุภัณฑ์ตามรายละเอียดดังนี้

๓.๑ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน ๕ รายการ
๓.๒ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน ๖ รายการ
๓.๓ ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน ๒ รายการ
๓.๔ ประเภท ครุภัณฑ์สนาม	จำนวน ๒ รายการ
๓.๕ ประเภท ครุภัณฑ์สำรวจ	จำนวน ๑ รายการ
-จ่ายจากข้อบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๘	จำนวน ๒๖๐,๐๐๐ บาท
-เงินอุดหนุนฯ	จำนวน ๒,๔๗๐,๐๐๐ บาท
-จากจากเงินสะสมฯ	จำนวน ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท
-กองทุนพัฒนาไฟฟ้าฯ	จำนวน ๔๙,๐๐๐ บาท

(เอกสารหมายเลข ๑)

สำเนาถูกต้อง
(นายเฉลิมพล ภัคคะธารา)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

๔.การตรวจสอบพัสดุ ปรากฏว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ จำนวน ๓ รายการ ตามรายงานการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (เอกสารหมายเลข ๒)

๔.๑ ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน ๒ รายการ
๔.๒ ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร	จำนวน ๒ รายการ
๔.๓ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน ๑๘ รายการ
๔.๔ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน ๒ รายการ
๔.๕ ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	จำนวน ๒ รายการ
๔.๖ ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จำนวน ๓ รายการ
☒ ชำรุด	จำนวน ๒๕ รายการ
☒ เสื่อมสภาพ	จำนวน ๔ รายการ
☐ สูญหายไป	จำนวน ๐ รายการ
☐ ไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงาน	จำนวน ๐ รายการ

๕.รายการพัสดุที่ได้ดำเนินการในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ได้ลงบัญชีหรือทะเบียนเพื่อควบคุมทรัพย์สินไว้เป็นที่เรียบร้อย

ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่ เพียงวันสิ้นงวดนั้น

ข้อเสนอแนะ/พิจารณา

เพื่อให้การตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ จึงเห็นควรเสนอความเห็นต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบลห้วยโจด พิจารณาสั่งการให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นายศานติ วงษ์สอาด)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวพัชรารัตน์ เปลื้องสุวรรณ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายกุศล คนฉลาด)

ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน

สำเนาถูกต้อง

(นายเฉลิมพล ภัคคะธรา)

เจ้าพนักงานพัสดุนาญงาน

//ความเห็น...

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

(ลงชื่อ)

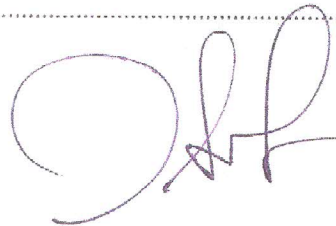


(นายราเชน ชันตรีจิตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

(ลงชื่อ)



(นายวิชัย บรรณสาร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

สำเนาถูกต้อง



(นายเฉลิมพล ภัคคะธารา)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

บัญชีพัสดุชำรุด แบบทำรายการงานการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อำเภอพัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ที่	รายการ	รหัสพัสดุ	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	ราคา/หมายเหตุ
๑	รถจักรยานยนต์	๐๐๙-๔๐-๐๐๐๑	๒๐ ก.พ. ๒๕๔๐	๔๕,๐๐๐.๐๐
๒	รถยนต์นั่ง	๐๐๑-๔๕-๐๐๐๑	๒๐ ส.ค. ๒๕๔๕	๔๖๒,๐๐๐.๐๐
๓	โต๊ะทำงาน	๔๐๐-๔๕-๐๐๓๑	๑๙ ก.ค. ๒๕๔๕	๑,๘๐๐.๐๐
๔	เครื่องพ่นหมอกควัน	๐๕๕-๕๐-๐๐๐๕	๑ พ.ค. ๒๕๕๐	๘๐,๐๐๐.๐๐
๕	เก้าอี้	๔๐๑-๕๑-๐๑๔๗	๖ พ.ค. ๒๕๕๑	๒,๑๐๐.๐๐
๖	เก้าอี้	๔๐๑-๕๑-๐๑๕๗	๖ พ.ค. ๒๕๕๑	๒,๑๐๐.๐๐
๗	เก้าอี้	๔๐๑-๕๗-๐๑๖๙	๖ พ.ค. ๒๕๕๑	๖,๒๕๐.๐๐
๘	เก้าอี้	๔๐๑-๕๑-๐๑๗๖	๗ ส.ค. ๒๕๕๑	ได้มาพร้อมโต๊ะ
๙	เก้าอี้	๔๐๑-๖๐-๐๖๐๖	๑๙ ก.ค. ๒๕๖๐	๓,๐๐๐.๐๐
๑๐	เก้าอี้	๔๐๑-๖๐-๐๖๐๗	๑๙ ก.ค. ๒๕๖๐	๓,๐๐๐.๐๐
๑๑	เก้าอี้	๔๐๑-๖๐-๐๖๐๘	๑๙ ก.ค. ๒๕๖๐	๓,๐๐๐.๐๐
๑๒	เก้าอี้	๔๐๑-๖๒-๐๖๓๒	๒๙ มี.ค. ๒๕๖๒	๓,๐๐๐.๐๐
๑๓	แท่นกล่าวรายงาน	๔๐๕-๕๑-๐๐๐๑	๒๔ เม.ย. ๒๕๕๑	๑๗,๕๐๐.๐๐
๑๔	แท่นกล่าวรายงาน	๔๐๕-๕๑-๐๐๐๒	๒๔ เม.ย. ๒๕๕๑	๑๗,๕๐๐.๐๐
๑๕	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๖๑-๐๐๗๙	๕ ก.ย. ๒๕๖๑	๒๒,๐๐๐.๐๐
๑๖	เครื่องพิมพ์	๔๑๖-๕๖-๐๐๕๙	๙ ก.ย. ๒๕๕๖	๓,๕๐๐.๐๐
๑๗	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๕๙-๐๐๗๓	๒๓ ก.ย. ๒๕๕๙	๒๕,๘๐๐.๐๐
๑๘	พัดลม	๔๓๒-๕๑-๐๐๑๔	๑๕ พ.ค. ๒๕๕๑	๑,๐๐๐.๐๐
๑๙	พัดลม	๔๓๒-๕๑-๐๐๑๕	๑๕ พ.ค. ๒๕๕๑	๑,๐๐๐.๐๐
๒๐	พัดลม	๔๓๒-๕๖-๐๐๓๓	๑๕ พ.ย. ๒๕๕๖	๑๖,๐๐๐.๐๐
๒๑	พัดลม	๔๓๒-๕๖-๐๐๓๔	๑๕ พ.ย. ๒๕๕๖	๑๖,๐๐๐.๐๐
๒๒	รถตัดหญ้า (รถเข็น)	๔๔๑-๕๖-๐๐๐๒	๒๑ มี.ย. ๒๕๕๖	๑๐,๐๐๐.๐๐
๒๓	เครื่องมือตัดมีเดียโปรเจกเตอร์	๔๔๙-๕๙-๐๐๐๒	๑๖ พ.ค. ๒๕๕๙	๓๙,๐๐๐.๐๐
๒๔	เครื่องมือตัดมีเดียโปรเจกเตอร์	๔๔๙-๖๓-๐๐๐๓	๒๔ ธ.ค. ๒๕๖๓	๒๖,๔๔๕.๗๒
๒๕	กล่องวงจรปิด	๔๘๖-๕๖-๐๐๑๕	๒๐ ธ.ค. ๒๕๕๖	ราคารวมชุด
๒๖	กล่องวงจรปิด	๔๘๖-๕๖-๐๐๑๗	๒๐ ธ.ค. ๒๕๕๖	ราคารวมชุด
๒๗	กล่องวงจรปิด	๔๘๖-๕๖-๐๐๑๙	๒๐ ธ.ค. ๒๕๕๖	ราคารวมชุด
๒๘	เครื่องพ่นยามอเตอร์ปั๊มคู่	๖๒๕-๖๔-๐๐๐๒	๑๖ มี.ค. ๒๕๖๖	๕,๒๐๐.๐๐
๒๙	คู่มือสแตนเลส	๗๑๒-๕๘-๐๐๐๑	๒๑ ก.ย. ๒๕๕๘	๕,๐๐๐.๐๐
ตัวอักษร (-แปดแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบห้าบาทเจ็ดสิบสองสตางค์-)			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๘๑๗,๑๙๕.๗๒

ทำเนาถูกต้อง

(นายเฉลิมพล ภัคคะธารา)
เจ้าพนักงานพัสดุนาฏงาน

บัญชีพัสดุเสื่อมคุณภาพ แบนท้ายรายงานการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ลำดับที่	รายการ	รหัสพัสดุ	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	ราคา
๑	โต๊ะประชุม	๔๐๐-๖๓-๐๑๓๘	๒๔ ธ.ค. ๒๕๖๓	๒,๕๗๗.๗๔
๒	โต๊ะประชุม	๔๐๐-๖๓-๐๑๓๙	๒๔ ธ.ค. ๒๕๖๓	๒,๕๗๗.๗๔
๓	โต๊ะประชุม	๔๐๐-๖๓-๐๑๔๑	๒๔ ธ.ค. ๒๕๖๓	๒,๕๗๗.๗๔
๔	เครื่องดูดฝุ่น	๔๓๘-๕๑-๐๐๐๑	๑๕ ก.พ. ๒๕๕๑	๑๐,๐๐๐.๐๐
ตัวอักษร (-หนึ่งหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยสามสิบสามบาทยี่สิบสองสตางค์-)			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๗,๗๓๓.๒๒

สำเนาถูกต้อง



(นายเฉลิมพล ภัคคะธารา)
เจ้าพนักงานพัสดุนานาญงาน